



Palazzo Comunale Via Tizzoni,2
Telefono 02.92.781
Fax 02.92.78.235
C.A.P. 20063
Codice Fiscale e Partita Iva 01217430154

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE	
N° 1374 COPIA	
UFFICIO: GARE E APPALTI	Data
N° 310	14-11-2017

IL DIRIGENTE SETTORE PROGRAMMAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE:

Allegati: n ° 3

OGGETTO:	NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO MEDIANTE PIATTAFORMA SINTEL DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI NEL COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO, CIG: 7208038520, CUP: G99D17000600002;
----------	---

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 416 del 28.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Esame ed Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) 2017 – 2019 parte finanziaria";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n°422 del 29.12.2010 avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento degli uffici e dei servizi" e smi;

PREMESSO CHE,

- con Determinazione Dirigenziale n. 1074 del 20.09.2017, esecutiva ai sensi di Legge, Cig: 7208038520, Cig: Z5B1FE6920, Cig: Z231FE5717, Cig: Z431FE55E9 - C.U.C. Associazione Comune di Cernusco Sul Naviglio - Comune di Cambiago, sono stati approvati il Bando e Disciplinare di Gara per l'espletamento della procedura aperta, mediante piattaforma Sintel della gestione dei servizi cimiteriali nel Comune di Cernusco Sul Naviglio (Mi);
- si è dato corso alla pubblicazione del Bando di Gara;

VISTO il Bando e relativo Disciplinare di Gara, trasmesso alla GUCE il 27.09.2017 e pubblicato il 30.09.2017, con scadenza presentazione offerte il giorno 13.11.2017 alle ore 10.00;

PRESO ATTO CHE, in conformità all'Art. 6) del Regolamento Comunale per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del D.Lgs n. 50/2016, si rende necessaria la costituzione di una Commissione Giudicatrice, da nominarsi con atto dirigenziale, per la valutazione delle offerte in merito alla procedura in argomento;

VISTA la Delibera ANAC n. 1190 del 16 novembre 2016 – Linee guida n. 5, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" in conformità alla quale permane ad oggi il periodo transitorio di cui all'Art. 216 co. 12 del Codice in attesa di apposito Regolamento attuativo:

DATO ATTO che l'Arch. Marco Acquati, svolgerà le funzioni di Presidente della Commissione;

RITENUTO di nominare quale Segretario della Commissione Giudicatrice la Dott.ssa Maura Galli – Responsabile PO Servizio Gare Appalti del Comune di Cernusco Sul Naviglio;

VISTI i curricula vitae dell'Arch. Alessandro Valli e della Geom. Cristina Provenzi, ritenuti gli stessi in possesso di un profilo professionale adeguato a svolgere il compito di membro della Commissione;

RITENUTO pertanto di nominare quali membri della Commissione l'Arch. Alessandro Valli e la Geom. Cristina Provenzi, del Comune di Cernusco Sul Naviglio;

ATTESO CHE, per lo svolgimento delle predette prestazioni, ai componenti non spetta alcun compenso economico;

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del Lgs. 267/2000 e dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento dei controlli interni, si attesta la conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti vigenti nonché la correttezza della procedura seguita.

DATO ATTO che la presente determinazione viene emanata in conformità agli obiettivi e nei limiti delle risorse assegnate al Settore dal Piano Esecutivo di Gestione;

DATO ATTO ALTRESI' che il responsabile del procedimento in riferimento all'oggetto della presente determinazione, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge 241/1990 e degli artt. 7 e 8 del Regolamento sul procedimento amministrativo approvato con deliberazione di C.C. n. 5* del 26.02.1998, è il Geom. Caprotti Alberto Responsabile PO Servizio Progettazione e Manutenzione Opere Pubbliche;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'art.127 ter del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alle competenze dirigenziali;

VISTO il Titolo IV del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che la presente determinazione viene assunta nel rispetto delle norme legislative, regolamentari e tecniche riguardanti la materia in oggetto;

VISTO il Regolamento di contabilità e quello per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Decreto Legislativo n.267 del 2000;

DETERMINA

- 1) Di nominare, in conformità all'Art. 6 del Regolamento Comunale per la disciplina transitoria 2017 /determina n.1374

di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del D.Lgs n. 50/2016, la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte in merito alla procedura aperta per l'affidamento in appalto mediante piattaforma Sintel della gestione dei servizi cimiteriali nel Comune di Cernusco Sul Naviglio (Mi);

- 2) di nominare i seguenti membri della Commissione Giudicatrice in argomento, individuati all'interno dell'Ente: l'Arch. Alessandro Valli e la Geom. Cristina Provenzi, del Comune di Cernusco Sul Naviglio, dei quali si allegano i relativi curriculum vitae;
- 3) di dare atto che la Commissione verrà presieduta dall'Arch. Marco Acquati Dirigente del Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio del Comune di Cernusco Sul Naviglio della quale si allega il curriculum vitae;
- 4) di nominare quale segretario della Commissione giudicatrice la Dott.ssa Maura Galli - Responsabile PO Servizio Gare Appalti del Comune di Cernusco Sul Naviglio;
- 5) di prendere atto che la presente Determinazione Dirigenziale non comporta impegno di spesa;
- 6) di pubblicare sul sito internet comunale il presente incarico come prescritto dal D.lgs.vo n. 33/2013;

F.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE
PROGRAMMAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE
ARCH. ALESSANDRO DUCA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi a partire dal

L1

f.to IL MESSO COMUNALE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM

INFORMAZIONI PERSONALI

Marco ACQUATI

Ab. 02-26220587 cell. 339 100214 ufficio 02/9278402

marco.acquati@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

ITALIANA

09_05_1956

LAUREATO IN ARCHITETTURA

FACOLTÀ DI ARCHITETTURA – POLITECNICO DI MILANO

Composizione dell'architettura, progettazione di edifici ed opere di urbanizzazione.

Iscritto all'ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori della provincia di Milano a n°5853

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | | |
|---|-----------------------------|--|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | • Date (da – a) | Dopo il conseguimento del diploma di geometra |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di azienda o settore | Vari professionisti locali |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di impiego | Studi professionali |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Date (da – a) | Geometra |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | • Tipo di azienda o settore | Rilievi, manutenzioni ordinarie e straordinarie di immobili, nonché rilievi, calcoli e preparazioni di pratiche edilizie |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di impiego | Dal marzo 1982 al febbraio 1985 |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Date (da – a) | CONTECNO – GEICO con sede in Cinisello B. |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | • Tipo di azienda o settore | Società di Ingegneria |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di impiego | Geometra |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | • Date (da – a) | Stesura di architettonici per opere civili ed industriali, realizzazione di opere civili con assistenza in cantiere, coordinamento tecnico-economico del cantiere. |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di azienda o settore | Dal marzo 1985 al marzo 1993 |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di impiego | COMUNE DI PIOLTELLO |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | • Date (da – a) | RESPONSABILE DI SERVIZIO (ex 8 qf) (dipendente di ruolo in seguito a concorso) |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico Territoriale |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di impiego | RESPONSABILE TECNICO DELLA GESTIONE E MANUTENZIONE DEL DEMANIO |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | • Date (da – a) | Progettazione e direzione lavori di interventi di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione degli edifici pubblici (complessi scolastici e sportivi), adeguamenti alle norme antincendio. |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di azienda o settore | Progettazione e direzione lavori per opere di manutenzione e gestione del patrimonio arboreo. |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di impiego | Coordinamento del personale sia tecnico che operaio. |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | • Date (da – a) | Dal marzo 1993 al febbraio 1997 |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di azienda o settore | COMUNE DI PIOLTELLO (dipendente di ruolo in seguito a concorso) |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di impiego | RESPONSABILE DI SERVIZIO (ex 8 qf) |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | • Date (da – a) | Ente Pubblico Territoriale |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di azienda o settore | RESPONSABILE TECNICO DELL'UFFICIO EDILIZIA PRIVATA |
| • Principali mansioni e responsabilità | • Tipo di impiego | Tutti i progetti connessi con il controllo della attività edilizia, comprendenti l'attività istruttoria per il rilascio degli atti abilitativi e la verifica delle denunce di inizio attività, la responsabilità del relativo rilascio o diniego, l'emissione di ordinanze, l'elaborazione di norme tecniche di attuazione, il coordinamento degli aspetti ambientali, commerciali, di sicurezza, legali, di conformità connessi con le pratiche edilizie. |

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal marzo 1993 al 1996 compreso (contemporaneamente al rapporto con il comune di Pioltello)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e Indirizzo del datore di lavoro 	<p>COMUNE DI CINISELLO (consulente con incarico)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>CONSULENTE TECNICO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente Pubblico Territoriale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>ESAME PRATICHE EDILIZIE ED URBANISTICHE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e Indirizzo del datore di lavoro 	<p>Responsabilità dell'istruttoria e del parere finale di pratiche edilizie ed urbanistiche arretrate con emissione del parere finale, previo esame sulla conformità edilizia-urbanistica.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Attività di ricostruzione del progresso di ogni pratica edilizia affidata a gruppo di lavoro formato da consulenti tecnici esperti della materia edilizia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal marzo 1993 al 1996 compreso (contemporaneamente al rapporto con il comune di Pioltello)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>COMUNE DI CORMANO (consulente con incarico)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e Indirizzo del datore di lavoro 	<p>CONSULENTE TECNICO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente Pubblico Territoriale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>ESAME PRATICHE EDILIZIE ED URBANISTICHE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Responsabilità dell'istruttoria e del parere finale di pratiche edilizie ed urbanistiche arretrate con emissione del parere finale, previo esame sulla conformità edilizia-urbanistica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal febbraio 1997 al marzo 2007</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>COMUNE DI PIOLTELLO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>DIRIGENTE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente Pubblico Territoriale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE e GESTIONE DEL TERRITORIO</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Direzione, con coordinamento tecnico-economico e gestionale dei seguenti uffici; Urbanistica, Edilizia Privata, Servizio informatico territoriale, Catasto, Ecologia ed Ambiente, Commercio, Cimiteri, Attività estrattiva, Bonifiche, Sportello Unico per le Attività Produttive.</p>
	<p>Gestione delle conferenze di servizi relative alle tematiche sopracitate, sia interne che con Enti esterni (Provincia, Regione, RFI, Italferr, Ministero dell'Ambiente).</p>
	<p>Coordinamento e controllo della realizzazione di opere di urbanizzazione, sia primaria che secondaria, da parte di operatori sia privati che pubblici (RFI, Italferr) nell'ambito di Piani attuativi del PRG.</p>
	<p>Fra gli altri si segnalano i seguenti progetti portati a termine, suddivisi nei vari uffici del Settore:</p>
	<p>Ufficio Urbanistica</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Redazione, nel periodo 1999-2001, del PRG attualmente vigente fino al 2001, che è stato attuato, nei primi 5 anni dalla approvazione, per il 65%.
	<ul style="list-style-type: none"> - Redazione, in collaborazione con legale incaricato, di oltre 30 convenzioni urbanistiche relative a piani attuativi del PRG, fra cui quella per la costruzione di un cinema multisala, di una stazione ferroviaria "di porta" sulla linea Milano-Venezia, di numerosi insediamenti residenziali, di piani di recupero, di Piani Integrati di Intervento.
	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione e completamento, con collaudo concluso o in corso, di tutte le opere di urbanizzazione connesse con i piani attuativi sopracitati, comprendenti parcheggi, viabilità, aree a verde attrezzate, impianti a rete.
	<ul style="list-style-type: none"> - Istituzione di un Parco locale di interesse sovracomunale, (PLIS), di oltre 1mil di mq di superficie.
	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisizione, nell'ambito di piano attuativo, di un Parco riconosciuto quale "foresta urbana" dalla regione Lombardia, per circa 500.000 mq di superficie, (ora Parco della Besozza) con connessa realizzazione di un ponte ciclopedonale sollevabile sopra la Strada Provinciale Rivoltana e relativa pista ciclabile.
	<ul style="list-style-type: none"> - Attuazione della procedura per la cessione del diritto di superficie di oltre 10 interventi ex L 167.
	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi convenzionali complessi cd "convenzioni ecologiche" comprendenti la realizzazione di opere aggiuntive quali la dismissione di impianti produttivi obsoleti, la cessioni di aree per viabilità, la realizzazione di piste ciclabili per alcuni km, la realizzazione di barriere antirumore inserite nel paesaggio urbano, con soprastante collina a verde e pista ciclabile per circa 30 mt di estensione e 8 di altezza.
	<ul style="list-style-type: none"> - Redazione di documento di inquadramento dei PII ex L.R 12/2005.
	<ul style="list-style-type: none"> - Start-up del processo di formazione del Piano di Governo del Territorio.

• Principali mansioni e responsabilità

Ufficio Edilizia Privata

Redazione dei seguenti strumenti normativi:

- Piano delle insegne d'esercizio per le attività commerciali, produttive e di servizio – piano impianti pubblicitari.
- Regolamento edilizio e successive variazioni di adeguamento.
- Regolamento attuativo per l'incentivazione all'utilizzo di tecnologie per l'edilizia sostenibile, finalizzato a consentire l'incentivazione all'utilizzo di tecnologie indirizzate al risparmio energetico e tecnologie eco-sostenibili.
- Realizzazione di attività e progetti di relazione fra cittadini, sia italiani che stranieri, per la ricerca e soluzione degli aspetti edilizi e non, più rilevanti per la sicurezza nei quartieri e nella città e più in generale per l'instaurazione di modi di convivenza sostenibile (uso degli impianti interni, arredo urbano, conoscenza delle norme sul condominio, conoscenza delle norme sui mutui immobiliari, del regolamento edilizio, delle norme di Polizia Urbana ecc.).

Ufficio Ecologia ed Ambiente

- Redazione del Rapporto sullo Stato dell'Ambiente.
- Coordinamento del progetto di Agenda 21 locale.
- Interramento di un eletrodotto ad alta tensione ATM, da 220 Kvolt, per una lunghezza di circa 3 km e un importo di circa 2,4 mil di €.
- Gestione, previa gara, di tutte le attività di igiene urbana ed ambientale, con partecipazione al CORE.
- Gestione delle attività connesse con la bonifica e il relativo Accordo di Programma con la regione Lombardia, la Provincia di Milano e il Ministero dell'Ambiente relativamente ad un sito di bonifica di rilevanza nazionale (Polo Chimico di Pioltello-Rodano).

Dal marzo 2007 al giugno 2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI PIOLTELLO

DIRIGENTE

Ente Pubblico Territoriale

DIRIGENTE DEL SETTORE SVILUPPO ECONOMICO – CULTURALE E RIQUALIFICAZIONE URBANA ED AMBIENTALE

Direzione, con coordinamento tecnico-economico e gestionale dei seguenti uffici: Ecologia ed Ambiente, Commercio, Attività produttive, Attività estrattive, Bonifiche, Coordinamento di progetti di ristrutturazione urbanistica, di interesse sia locale che di area vasta, altri uffici.

Gestione delle conferenze di servizi relative alle tematiche sopracitate, sia interne che con Enti esterni (Provincia, Regione, Ministero dell'Ambiente).

Gestione delle procedure relative ad Accordi di Programma per la definizione ed il coordinamento di insediamenti di carattere commerciale di rilievo sovracomunale e delle successive convenzioni.

Partecipazione e procedure di Valutazione di Impatto Ambientale e di Valutazione Ambientale Strategica relativa ad interventi di interesse sovracomunale, con trattazione degli aspetti viabilistici, delle mobilità, ambientali, ed in generale dell'impatto relativo ad interventi commerciali, terziari e residenziali.

Gestione della procedura di accordo di Programma con vari enti, fra i quali la Regione Lombardia e il Ministero per la protezione dell'Ambiente relativo alla bonifica ed al successivo riutilizzo di un sito di bonifica di rilevanza nazionale (Polo Chimico di Pioltello-Rodano).

• Date (da – a)

Dal giugno 2008 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI CERNUSCO sul Naviglio

DIRIGENTE

Ente Pubblico Territoriale

DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA, comprendente le seguenti competenze :
PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE e
INFRASTRUTTURE, TRASPORTI, ENERGIA E NUOVE TECNOLOGIE

PIANIFICAZIONE e GESTIONE TERRITORIALE

Direzione, con coordinamento tecnico-economico e gestionale dei seguenti uffici; Urbanistica, Edilizia

Privata, Servizio informatico territoriale, Catasto, Ecologia ed Ambiente, Commercio, Cimitefi, Attività estrattiva, Bonifiche, Sportello Unico per le Attività Produttive.

Gestione delle conferenze di servizi relative alle tematiche sopracitate, sia interne che con Enti esterni (Provincia, Regione).

Coordinamento e controllo della realizzazione di opere di urbanizzazione, sia primaria che secondaria, da parte di operatori sia privati che pubblici nell'ambito di Piani attuativi del PRG e del PGT..

Fra gli altri si segnalano i seguenti progetti portati a termine, suddivisi nei vari uffici del Settore:

Settore Urbanistica, SIT e Catasto

- Redazione, nel periodo 2008-2010, del PGT attualmente vigente, che è stato adottato ed approvato in soli due anni dall'incarico a professionisti esterni ed in parte alla struttura interna.

- Redazione, in collaborazione con legale incaricato, delle revisione di 6 convenzioni urbanistiche relative a piani attuativi del PRG, con la revisione totale o parziale delle opere di urbanizzazione previste a scompoito di oneri o quale onere aggiuntivo.

- Realizzazione e completamento, con collaudo concluso o in corso, di tutte le opere di urbanizzazione connesse con i piani attuativi sopracitati, comprendenti parcheggi, viabilità, aree a verde attrezzate, impianti a rete, ivi compresa la nuova viabilità comunale sul lato Ovest del territorio comunale (nuova Strada urbana di collegamento tra via Vespucci e via Generale della Chiesa. Suddiviso in tre lotti funzionali e distinti), per un importo di oltre 3 mil.€ .

- Istituzione del Parco Locale di Interesse Sovracomunale PARCO EST DELLE CAVE riconosciuto dalla Regione Lombardia, di oltre 5.732,900 mil di mq di superficie su 5 comuni.

- Attuazione della procedura per la cessione del diritto di superficie di 3 interventi ex L 167, con introito di oltre 2 mil € nel 2011.

- Interventi convenzionati complessi per la realizzazione di opere di pubblica utilità realizzate da soggetti privati (scuola paritaria).

- redazione di piani attuativi del PRG ,quali il Piano particolareggiato PP19 con realizzazione di una scuola paritaria e il PL Pasubio-Aquileia-Alari riguardante edificio vincolato ai sensi D.lgs 42/2004.

- Istituzione del Servizio Informatico Territoriale e della Struttura tecnica del Paesaggio.

Settore Gestione del Territorio, Edilizia Privata, Ecologia,

Redazione dei seguenti strumenti normativi:

- Redazione Piano degli impianti pubblicitari.

- Varianti di adeguamento del Regolamento edilizio, con l'inserimento delle norme riguardanti l'utilizzo di tecnologie per l'edilizia sostenibile.

Servizio Ecologia ed Ambiente

- Redazione del Piano per gli impianti di telecomunicazione.

- Controllo della gestione del servizio di igiene urbana affidato in concessione a società municipalizzata, con il controllo economico, di efficacia ed economicità del servizio in concessione per la raccolta e smaltimento rifiuti;

- Studio e preparazione atti per la procedura di affidamento dei servizi pubblici di rilevanza economica prevista nel 2011/12, relativamente ai seguenti servizi: igiene ambientale, manutenzione verde, gestione cimiteri, gestione parcheggi;

• Principali mansioni e responsabilità

Attività e procedimenti conseguenti al controllo (effettuato dai verificatori incaricati dalla Provincia) relativamente alla sicurezza degli impianti autonomi per produzione calore e acqua calda sanitaria degli alloggi privati o di ERP-

Tutela dell'ambiente, coordinamento con Enti preposti per controllo e presidio delle alterazioni della qualità dell'aria, acque, suolo, nonché degli scarichi di attività produttive ed attività estrattive.

- Attività volta alla approvazione del piano d'ambito relativo di piano cave provinciale, per la parte di mitigazione e gestione, collaborazione con il Servizio Urbanistica per la parte urbanistica del suddetto piano, nonché controllo della attività di escavazione già in essere;

Attuazione del piano per la localizzazione di impianti per telecomunicazioni (telefonia cellulare), ivi compresa la successiva attività di predisposizione delle convenzioni con gli operatori;

INFRASTRUTTURE, TRASPORTI, ENERGIA E NUOVE TECNOLOGIE

- Approvazione del Piano Regolatore cimiteriale.

- Approvazione del Piano Regolatore della Pubblica Illuminazione ed attuazione di parte significativa dello stesso mediante ottenimento di contributo di € 475.000 da Regione Lombardia. Nel contesto del miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti comunali di illuminazione pubblica e quindi contestualmente all'adeguamento degli impianti di illuminazione pubblica, l'Amministrazione Comunale, dopo aver approvato il piano regolatore della pubblica illuminazione, il relativo progetto preliminare/definitivo e ottenuto il finanziamento da parte della Regione, tramite incarico a professionisti esterni e con la collaborazione dell'Ufficio Urbanizzazioni primarie ha provveduto alla redazione ed approvazione del progetto esecutivo. E' stata espletata la gara per l'aggiudicazione dei lavori e sono stati affidati i lavori nel mese di Ottobre 2010. I lavori attualmente sono in fase di ultimazione.

_ Realizzazione del Centro Diurno Disabili, che può ospitare fino a 30 persone, con una superficie di 550 mq, con 5 aule polifunzionali, un palestra e spazi di accoglienza per 130 mq, per un valore dell'opera di € 1.050.000.

_ Recupero di edificio storico in via Pietro da Cernusco per edilizia residenziale pubblica, per n° 16 alloggi, (importo di € 2 mil € circa) previo ottenimento di contributo della Regione Lombardia per € 1.300.000, per un valore dell'opera di € 2.800.000.

_ Ristrutturazione di edificio ex centro sociale CARIPLO nell'ambito del progetto Contratti di Quartiere 2 con contributo della Regione Lombardia, per un importo di € 3.107.217;

_ Opere di manutenzione straordinaria e ristrutturazione di sedi viarie per oltre 5 mil € in due anni.

_ Opere di manutenzione straordinaria e ristrutturazione di edifici scolastici oltre 2,5 mil €.

_ Realizzazione di interventi di sostituzione ed adeguamento di impianti termici negli edifici pubblici in attuazione di gestione energia attuata mediante Energy Saving Company, per un importo di circa 9 mil € per dieci anni di appalto.

_ Realizzazione di centro natatorio del valore oltre 6,9 mil € (€ 4.825.231 di sole opere), di cui € 1.132.412 a carico dell'Ente, con la formula della concessione di costruzione e gestione.

_ Ri-funzionalizzazione di edificio con vincolo culturale ex D.lgs 42/2004 denominato Vecchia Filanda con l'inserimento di spazi per funzioni culturali e sociali, per un valore dell'opera di circa 1.460.000 €. Le opere relative alla parte esterna dell'edificio verranno realizzate da Operatore Privato attraverso apposita modifica convenzionale, per un valore dell'opera di circa 700.000 €.

_ Lavori di riqualificazione e realizzazione dei nuovi corpi spogliatoi e tribune nella zona cosiddetta vecchia del Centro Sportivo, per un valore dell'opera di 1.011.000 €.

_ Studi di fattibilità per il restauro e la rifunzionalizzazione di importante edificio storico denominato Villa Alari: sono state effettuate delle analisi tecniche-economiche di massima per quantificare gli importi relativi agli interventi di restauro e di riuso per funzioni pubbliche e di pubblico interesse compatibili con il vincolo culturale e ambientale insistente sull'edificio.

_ Redazione pubblicazione di bando per la progettazione e realizzazione del Centro Scolastico composto scuola per l'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado, centro cottura e palestre, per valore dell'opera di oltre 8,5 mil €.

— Affidamento del servizio di distribuzione del gas metano, per un valore a base di appalto di oltre 12 mil €;

— Interventi di ristrutturazione di parco pubblico della Martesana nell'ambito del progetto Contratti di Quartiere 2 con Regione Lombardia;

Nell'ambito dei progetti relativi ai Contratti di Quartiere II è stato rivisitato e rielaborato il progetto relativo alla riqualificazione del parco a sud e nord della Martesana, della zona Don Milani, Don Sturzo, S. Ambrogio, della Zona Melghera e dell'area adiacente al Centro Ex Cariplo anch'esso oggetto di uno degli interventi mirati ai Contratti di Quartiere II.

— Servizi per nuove disposizioni di legge sulle società municipalizzate

Nell'ambito dei servizi relativi al verde, alla raccolta rifiuti e igiene urbana, alla gestione dei cimiteri e dei parcheggi, attualmente gestiti dalla Società Municipalizzata Cernusco Verde, in ragione dell'entrata in vigore delle nuove disposizioni di Legge sui servizi di pubblica utilità, è in corso di svolgimento l'analisi delle attuali prestazioni aziendali finalizzata alla individuazione di un socio privato, con la collaborazione di un advisor esterno, costituito da docenti dell'Università Bocconi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di Istituto di Istruzione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Diploma di geometra

ISTITUTO TECNICO "E. DE NICOLA" di Sesto San Giovanni

Valutazioni tecniche

Diploma di Geometra

Votazione 60/60

Dal 1980 al 1985

FACOLTÀ DI ARCHITETTURA – POLITECNICO DI MILANO

Composizione dell'architettura, progettazione di edifici ed opere di urbanizzazione

Laurea in Architettura

Votazione 92/100

Dal maggio 2006 ad ottobre 2006

Scuola di Direzione Aziendale FACOLTÀ BOCCONI DI MILANO

Corso di perfezionamento per la dirigenza dell'Ente Locale (COPERFEL), per complessive 20 giornate di lezioni e esperienze specialistiche.

Titolo di perfezionamento

Positivo superamento degli esami finali

Dal febbraio 2007 a giugno 2008.

Scuola di Direzione Aziendale FACOLTÀ BOCCONI DI MILANO

Corso EMMEL "Executive Master in Management degli Enti Locali", per complessivi 4 moduli della durata totale di circa 16 giornate di lezioni ed esame di esperienze di Direttori generali e managers dei settori sia Pubblico che Privato.

Master in management degli Enti Locali

Master riconosciuto a livello internazionale.

• Date (da – a)

• Nome e tipo di Istituto di istruzione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale

Nel 2003/2004

POLITECNICO DI MILANO

Corso specialistico di aggiornamento in Urbanistica Tecnica, tenuto dal Dipartimento di Architettura e Pianificazione (DiAP), avente per oggetto il **Governo del territorio e i Programmi Integrati di Intervento (PII)** della durata di 4 mesi, per complessive 56 ore di lezione, coordinatore del corso prof. Gianluigi SARTORIO

Attestato

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <p>• Qualifica conseguita</p> <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale • Date (da – a) <p>Nome e tipo di istituto di istruzione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <p>• Qualifica conseguita</p> <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale 	<p>Corso specialistico riconosciuto a livello europeo</p> <p>Nel 2007</p> <p>POLITECNICO DI MILANO</p> <p>Corso specialistico di aggiornamento in Urbanistica Tecnica, tenuto dal Dipartimento di Architettura e Planificazione (DiAP), avente per oggetto il Governo del territorio 2° ciclo tecnico di attuazione del PGT della durata di 2 mesi, per complessive 28 ore di lezione, di coordinatore del corso prof. Gianluigi SARTORIO</p> <p>Attestato</p> <p>Nel 2008</p> <p>POLITECNICO DI MILANO</p> <p>Corso specialistico di aggiornamento in Urbanistica Tecnica, tenuto dal Dipartimento di Architettura e Planificazione (DiAP), avente per oggetto il Governo del territorio e pianificazione sostenibile - impostazione tecnica del PGT, della durata di 2 mesi, per complessive 32 ore di lezione, di coordinatore del corso prof. Gianluigi SARTORIO</p> <p><i>Viaggio studio a Parigi, dal 24 al 27 febbraio 2008, organizzato dal DiAP del Politecnico in collaborazione con la Provincia di Milano, incentrato sulla questione del governo del territorio i contesti urbani</i>, con visita al Plaine Commune, all'Institute de Aménagement et d'urbanisme de la Region d'Île de France (IAURIF) e all' Atelier Parisien d'Urbanisme (APUR).</p> <p>Attestato</p> <p>Corso specialistico riconosciuto a livello degli Enti Locali e del Politecnico.</p> <p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p> <p>PRIMA LINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale <p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.</p> <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p>PATENTE O PATENTI</p> <p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>
--	---

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, i
atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto consente il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Sesto San Giovanni, 26 marzo 2012

Arch. Marco ACQUATI



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome	Valli Alessandro Matteo
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	30/08/1970
Sesso	Maschile

Esperienza professionale

Date	Novembre 2016 → attuale
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo Tecnico (Q.f. D2) Settore Programmazione, Realizzazione e manutenzione Infrastrutture
Nome del datore di lavoro	Comune di Cernusco sul Naviglio (MI)
Principali attività e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento nel settore Lavori Pubblici, Urbanizzazioni e Viabilità: <ul style="list-style-type: none">- Programmazione e organizzazione dei Lavori Pubblici- Progettazione, Contabilità, D. L. e Collaudi lavori svolti all'interno dell'U.T. nei settori relativi a Opere stradali, di arredo urbano, sulla viabilità, parcheggi e illuminazione pubblica- Affidamento, amministrazione e controllo delle attività manutentive svolte sulla viabilità- Affidamento e controllo delle autorizzazioni manomissione suolo pubblico agli Enti gestori- Coordinamento e gestione delle attività con Imprese fornitrice e con i professionisti- Predisposizione di determinate, delibere, capitolati di gara e atti connessi- Utilizzo piattaforme Arca-Sintel, Acquistinretepa-MePA, Osservatorio Regionale, Anac
Date	Maggio 2001 → ottobre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile di Settore (Q.f. D2) – dal 2010 titolare di S.R. – Specifiche Responsabilità Area Territorio e Ambiente
Nome del datore di lavoro	Comune di Usmate Velate (MB)
Principali attività e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento Lavori Pubblici, Urbanistica, Gestione del Patrimonio: <ul style="list-style-type: none">- Progettazione, Contabilità e D. L. svolti all'interno dell'Ufficio Tecnico, nei seguenti settori: Opere stradali e di arredo urbanoOpere edili civili su edifici anche vincolati dai BB.CC.Opere di difesa del suolo, frane, sistemazioni fluviali, difesa spondale di torrenti/fiumi- Opere di manutenzione ordinaria e straordinaria sul verde, rimboschimenti, riqualificazioni ambientali e in materia agro-forestale- Affidamento, amministrazione e controllo delle attività manutentive svolte su tutte le proprietà comunali (strade, stabili, verde, impianti, ecc)- Predisposizione di determinate, delibere, capitolati di gara e atti connessi- Referente unico comunale nel progetto DCE – Distretto Culturale Evoluto Monza e Brianza- Coordinamento e gestione attività e contatti con Imprese fornitrice e con professionisti- Coordinamento e gestione degli operatori comunali- Utilizzo piattaforme Arca-Sintel, Acquistinretepa-MePA, Osservatorio Regionale, Anac

Data Lavoro o posizione ricoperti	Gennaio 1997 – Aprile 2001 Istruttore tecnico (Q.f. C1)
Data Lavoro o posizione ricoperti	Gennaio 2000 – Aprile 2001 Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
Nome del datore di lavoro	Comune di Cambiago (MI)
Principali attività e responsabilità	Responsabile settore LL.PP., Manutenzioni, Urbanistica ed Ecologia <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione e coordinamento iter per lavori, servizi e forniture - Progettazione interna UTC, contabilità e collaudi - Rapporti con Enti, Imprese, Professionisti - Programmazione ed organizzazione dei Lavori Pubblici, Urbanistica e Ecologia
Collaborazioni e Consulenze	
Data Incarico ricoperto	2017, 2018, 2019 Commissario tecnico esperto , nominato in gare d'appalto di altri enti, Comuni, C.U.C. 2009 Consulente per Progettazione e Direzione Lavori Recupero Conservativo edificio di culto, Chiesa di Sant'Ambrogio, Sulbiate (MB)
2008	
2003	Progettista e Direttore Lavori Recupero Conservativo edificio di civile abitazione, Sulbiate (MB)
2001	Progettista, Direttore Lavori e Coordinatore della Sicurezza Rifacimento copertura edificio di civile abitazione, Sulbiate (MB)
2001	Progettista e Direttore Lavori Opere di realizzazione piazzale e recinzione, ditta ARCA s.r.l. Cambiago (Mi)
2001	Collaboratore UTC, Comune di Gessate (Mi) Incarico tra Enti per verifica e completamento di progettazioni interne UTC
2000	
1999-2000	Progettista, Direttore Lavori e Calcolatore strutture C.A. Loculi cimiteriali, Comune di Bernareggio (MB)
1999	
1999	Collaboratore - Cultore della materia Politecnico di Milano, Facoltà di Design Industriale
1999	Corso di Laboratorio di Tecnologie e Sperimentazione Prototipi 2
1994-1999	Calcolatore strutture in C.A. Loculi Nuovo Cimitero, Comune di Villasanta (MB)
1994-1999	
1994-1999	Membro Tecnico della Commissione Edilizia Comune di Subiate (MB)
Istruzione e formazione	
Data Titolo della qualifica rilasciata	2003 Abilitazione per Coordinatore della sicurezza Corso di 120 ore presso l'Ordine Architetti di Milano
1996	
1996	Esame di Stato (MI) - Abilitazione all'iscrizione all'Ordine dei Professionisti
1995	
1995	Laurea in Architettura, votazione 88/100
1995	Progettazione architettonica, urbanistica, design, tecnologia e scienza delle costruzioni
1995	Politecnico di Milano, Facoltà di Architettura, Milano
1995	Laurea vecchio ordinamento

Data	1989
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Geometra, votazione 44/60
Principali tematiche	Estimo, topografia, tecnologia, costruzioni
Nome e tipo d'organizzazione	Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri Ezio Vanoni, Vimercate (MB)
Livello nella classificazione	Diploma di scuola secondaria superiore

Corsi di aggiornamento

Data	2019
Argomento del corso	Finanziamenti regionali per opere infrastrutturali per la sicurezza stradale Regione, Milano
	2018
	Seminario specialistico itinerari trasporti eccezionali – Città Metropolitana, Milano
	2014
	Valutazione e gestione del rischio alluvioni in Lombardia - Regione, Milano
	Il sistema AVCPass nelle gare d'appalto - Osservatorio Regionale, Milano
	2012
	Conservazione preventiva e programmata dei Beni Culturali – DCE Monza e Brianza
	2008
	Il regolamento del codice degli appalti, forniture e servizi - FORMEL, Milano
	Certificazione energetica degli edifici – tecnici comunali - IREF, Monza
	2007
	Il nuovo codice degli appalti D.Lgs. 163/2006 C.E.M. – Cavenago (Mi)
	I contratti aperti per lavori di manutenzione - FORMEL, Milano
	Affidamento di progettazione e/o direzione lavori - FORMEL, Milano
	L'affidamento dei lavori in economia - FORMEL, Milano
	2006
	Le novità del Codice sugli appalti pubblici - FORMEL, Milano
	2005
	La gestione del contratto di appalto - FORMEL, Milano
	Il documento preliminare alla progettazione, studio di fattibilità e gli atti di verifica e validazione dei progetti - FORMEL, Milano
	La gestione dei lavori pubblici sotto i 150.000 euro - FORMEL, Milano
	2001
	I lavori in economia nel comune - FONDAZIONE ENTI LOCALI, Milano
	Le varianti progettuali nei lavori pubblici - FORMEL, Milano
	2000
	Le nuove regole degli appalti pubblici - ASSIMPREDIL, Milano
	La Legge Regionale n. 22 del 19/11/1999 - IREF, Milano
	Il Regolamento di esecuzione della Legge quadro (109/94) - CISEL, Monza
	L'Osservatorio sui Lavori Pubblici - ASSIMPREDIL, Milano
	1999
	Corso per addetti al Sistema Informatico Comunale - ANCITEL, Milano
	L'appalto di lavori pubblici - ASSIMPREDIL, Milano
	La Merloni Ter - ASSIMPREDIL, Milano
	1996
	Ecoarchitettura: nuove prospettive del costruire e dell'abitare - Comune di Perugia

Madrelingua

Italiano

Altra lingua

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

	Comprensione		Parlato		Scritto	
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
	B2 Utente autonomo	C1 Utente avanzato	B2 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze relazionali

Ottima capacità di relazionarsi con il pubblico, con gli Enti sovraordinati (Provincia, Regione, Parchi ecc.), con i colleghi e con gli Assessori delle materie assegnate al settore, fornitori di prestazioni di beni, lavori, servizi e professionisti.

Massima flessibilità e grande spirito di adattamento con forte predisposizione all'iniziativa.

Ottima predisposizione al lavoro di squadra e capacità di lavorare in situazioni di stress elevato.

Capacità e competenze organizzative

Elevate capacità organizzative e metodologiche di gestione del personale e del budget assegnato al competente settore.

Autonomia di gestione e organizzazione del lavoro e dei progetti, anche di gruppo.

Massimo impegno assicurato in ogni attività intrapresa.

Capacità e competenze tecniche

Ottime competenze tecniche acquisite negli oltre 20 anni di lavoro presso il settore pubblico e relativa conoscenza della legislazione inherente i LL.PP., manutenzioni e finanziamenti da Enti.

Eccellente capacità di analisi delle problematiche a livello puntuale e generale nell'ambito progettuale e nelle fasi esecutive.

Conoscenza e capacità di individuazione delle problematiche sul reticolo idrico.

Esperienza progettuale nel settore di difesa del suolo (frane, difese spondali, sistemazioni fluviali).

Gestione delle emergenze nelle diverse fasi sul territorio e sul RIM - Reticolo Idrico Minore.

Esperienza nei lavori di pronto intervento post-evento, coordinati con Protezione Civile.

Monitoraggio e manutenzione dei bacini di accumulo regionale presenti sul territorio comunale.

Capacità di analisi delle criticità specifiche territoriali.

Specifico interesse in materia di recupero delle presenze storiche, riqualificazione urbana, rurale e paesaggistica, con costante aggiornamento relativo alla realtà italiana e internazionale.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza dei sistemi operativi tematici ANAC, ARCA-Sintel, Osservatorio Regionale LL.PP., SIMOG, AcquistinretePA-MePA, GSE.

Buona conoscenza dei software per il disegno tecnico (Autocad), per la realizzazione e gestione di computi metrici e dei programmi per la contabilità di cantiere(PriMus).

Ottima conoscenza dei principali sistemi operativi (Windows XP, Windows Vista, Windows 7), del pacchetto Microsoft Office e dei principali browser (Explorer, Firefox, Mozilla, Google Chrome)

Patente

Patente di guida A e B

Attestato di pilota APR (drone) n. I.APRA.014450

PROVENZI

Cristina

- > Data nascita 02/05/1975
- > Istruttore Geometra
- > CATEGORIA C1

ESPERIENZA

DAL Gennaio 2000 A Giugno 2003

Studio tecnico ROSSI PAOLO di Sant'Angelo Lodigiano

Disegnatore CAD

- > Redazione di elaborati grafici di progetti sia su tecnigrafo che su supporto informatico, computi metrici, relazioni tecniche

DA Giugno 2003 ad Agosto 2008

Comune di Cernusco Sul Naviglio – INCARICO CO.CO.PRO presso UFFICIO TECNICO

ISTRUTTORE TECNICO

- > Redazione di elaborati grafici di progetti su supporto informatico, computi metrici, relazioni tecniche, contabilità dei lavori
- > Assistenza al RUP ed alla D.L.

Dall'Agosto 2008

Comune di Cernusco Sul Naviglio – UFFICIO TECNICO

ISTRUTTORE GEOMETRA

- > Redazione di elaborati grafici di progetti su supporto informatico, computi metrici, relazioni tecniche, contabilità dei lavori
- > Rivestiti nel tempo i ruoli di CSP – CSE – D.L. – RUP
- > Verifiche e validazioni di progetti – Commissioni di gara di LLPP

FORMAZIONE

GEOMETRA - ITCG RAIMONDO PANDINI DI SANT'ANGELO LODIGIANO

DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE

- > Corso di formazione per CSP e CSE (120 ore base +aggiornamento 36 ore)
- > Corso di formazione SOLO 1 – programma di gestione OPERE INTERNO

LINGUA

FRANCESE di livello scolastico sia scritta che parlata.

CONOSCENZE INFORMATICHE

OTTIMO LIVELLO DI CONOSCENZA DEL COMPUTER CON AMPIA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI MAGGIORMENTE USATI ED UTILIZZO DEI SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT WINDOWS

OTTIMA CONOSCENZA E UTILIZZO DEI PRINCIPALI BROWSER PER LA NAVIGAZIONE INTERNET

OTTIMA CONOSCENZA DEI SEGUENTI PROGRAMMI:

PROGRAMMI OFFICE

WORD- EXCEL - POWERPOINT- ONENOTE-OUTLOOK – PUBLISHER-PROJECT

PROGRAMMI AUTODESK

>AUTOCAD 2017 –AUTOCAD Architecture- REVIT 2017 – 3D STUDIO MAX 2015

PROGRAMMI ACCA

PRIMUS – CERTUS – COMPENSUS

PROGRAMMI ADOBE

PHOTOSHOP CS6 – ILLUSTRATOR CS6

VIA Tizzoni 2

Cernusco Sul Naviglio (MI)

TEL 02-9278292

cristina.provenzi@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it