



Disposizione n. 593 / 2019/Pers.

Data:

04 FEB. 2019

Oggetto: Autorizzazione per svolgimento incarico ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001 e s.m.i..

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Vista la richiesta prot. 3506/2019 del 21 gennaio 2019, pervenuta dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana", di autorizzazione al conferimento dell'incarico di commissario di gara al dipendente arch. ALESSANDRO VALLI, Istruttore Direttivo Tecnico (cat. D), per un periodo di pochi giorni a partire dal 15 febbraio 2019;

Visti:

- l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 rubricato "Incompatibilità", cumulo di impieghi e incarichi e s.m.i.;"
- la disciplina in materia di incompatibilità ed incarichi di cui al Titolo II Capo III del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 422 del 29/12/2010, ed in particolare l'art. 78 rubricato "Procedimento autorizzativo";
- il documento "Criteri generali in materia di incarichi vietati ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche, pubblicato dal Ministero per la semplificazione nel mese di giugno 2014;

Preso atto che, a mezzo mail in data 28 gennaio 2019, il competente Dirigente del Settore Infrastrutture e Urbanistica – Edilizia Privata, arch. Alessandro Duca, ha autorizzato lo svolgimento dell'incarico esterno;

Considerato che non si rilevano elementi di incompatibilità a norma delle succitate disposizioni;

AUTORIZZA

il dipendente arch. Alessandro Valli, Istruttore Direttivo Tecnico (cat. D), a svolgere l'incarico di commissario di gara, conferito dalla Centrale Unica di Committenza dell' Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana", per un periodo di pochi giorni a partire dal 15 febbraio 2019;

DA' ATTO

che tale incarico dovrà essere svolto fuori del normale orario di lavoro, senza alcuna incidenza sul regolare svolgimento dell'attività presso il Comune di Cernusco Sul Naviglio e che per tale incarico il dipendente percepirà un compenso lordo pari ad € 500,00;

INCARICA

il Servizio Amministrazione del Personale:

- di comunicare i dati concernenti il suddetto incarico al Dipartimento della Funzione Pubblica, mediante l'apposito sito Anagrafe delle prestazioni;
- di pubblicare, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito istituzionale;
- di trasmettere il presente provvedimento al dipendente, al Dirigente competente ed alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana".

/mf

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Dr. Fabio La Fauci