

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 626 del 16-05-2023 - ORIGINALE

UFFICIO AMMINISTRATIVO SERVIZI SOCIALI - SERVIZI SOCIALI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Allegati: n° 9

OGGETTO:	NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE "GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL CENTRO DIURNO INTEGRATO DI VIA BUONARROTI A CERNUSCO SUL NAVIGLIO E DEI SERVIZI AD ESSO CONNESSI." CIG: 9735877BDA
-----------------	---

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 353 del 28.12.2022, avente ad oggetto "Esame ed Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) 2023/2025 - Parte finanziaria. Immediatamente eseguibile";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n°422 del 29.12.2010 avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento degli uffici e dei servizi" e smi;

Vista la determinazione dirigenziale n. 417 del 29.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "(CIG 9735877BDA) (CIG Avvenire Z873A8AE69) (CIG Il Giornale Z293A8AF8C) (CIG GURI Z583A8B073) - Determinazione a contrarre ai sensi dell'articolo 30 del Dlgs 50/2016 per l'affidamento in concessione mediante procedura aperta del servizio per la gestione del centro diurno integrato di via Buonarroti a Cernusco sul naviglio e dei servizi ad esso connessi - approvazione capitolato speciale, bando e disciplinare di gara";

Preso atto del bando e relativo Disciplinare di Gara Prot. n. 19569/2023 del 29.03.2023, relativi alla "Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio per la gestione del centro diurno integrato di via Buonarroti a Cernusco sul naviglio e dei servizi ad esso connessi", con scadenza di presentazione offerte il giorno 15.05.2023 alle ore 9:00;

Dato atto che l'art. 77, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, prevede che quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione è demandata ad una commissione giudicatrice;

Visto l'art. 216, comma 12, del succitato D.Lgs n. 50/16 laddove è testualmente previsto che "fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";

Vista la Delibera ANAC n. 1190 del 16 novembre 2016 – Linee guida n. 5, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell’Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici” in conformità alla quale permane ad oggi il periodo transitorio di cui all’Art. 216 co. 12 del Codice;

Dato atto che nelle more dell’adozione dell’Albo dei commissari di cui sopra, il Presidente e i componenti della commissione di gara, sono nominati nel rispetto delle disposizioni contenute nel “Regolamento comunale per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all’acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del nuovo codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs n. 50/2016”, approvato con Delibera di C.C. 37/2016;

Preso atto che, in conformità all’art. 6) del predetto Regolamento Comunale, si rende necessaria la costituzione di una Commissione Giudicatrice, da nominarsi con atto dirigenziale, per la valutazione delle offerte in merito alla procedura in argomento;

Dato atto che il Dott. La Fauci Fabio - Dirigente del Settore Servizi alla Città, - svolgerà le funzioni di Presidente della Commissione;

Visti i curricula vitae della dott.ssa Chiara Ogliari, assistente sociale Coordinatore area Contrasto alla Povertà ed Anziani, e della dott.ssa Silvia Barilotti, assistente sociale responsabile dell’area anziani, e ritenute le stesse in possesso di un profilo professionale adeguato a svolgere il compito di membri della Commissione;

Ritenuto pertanto di nominare quali membri della commissione la dott.ssa Chiara Ogliari e la dott.ssa Silvia Barilotti;

Dato atto altresì che le funzioni di Segretario della Commissione Giudicatrice verranno svolte dalla dott.ssa Chiara Ogliari;

Viste le dichiarazioni sottoscritte dai membri della Commissione in merito all’ insussistenza di cause di divieto di nomina, conflitto di interessi, cause ostative, cause di incompatibilità ed astensione di cui agli artt. 42 e 77 co. 4,5 e 6 del D.Lgs 50/2016, di cui all’art. 35-bis del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, alla nomina di componente della Commissione giudicatrice della procedura in questione;

Resosi necessario altresì, nominare i membri del Seggio di gara per l’apertura e verifica delle buste amministrative le seguenti persone:

- Dott.ssa Monica Falchetti - Dirigente Settore Servizi Sociali e Piano di Zona, - in qualità di Presidente del Seggio di gara;
- Dott. Fabio Mandelli – in qualità di Commissario e segretario verbalizzante del seggio di gara;
- Dott.ssa Galli Maura - in qualità di Commissario;

Ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell’articolo 5, comma 3, del Regolamento dei controlli interni, si attesta la conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti vigenti nonché la correttezza della procedura seguita.

Dato atto che la presente determinazione viene emanata in conformità agli obiettivi e nei limiti delle risorse assegnate al Settore dal Piano Esecutivo di Gestione;

Dato atto altresì che il responsabile del procedimento in riferimento all'oggetto della presente determinazione, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge 241/1990 e degli artt. 7 e 8 del Regolamento sul procedimento amministrativo approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 26.02.1998, è il Dott. Fabio Mandelli – Capo Servizio Interventi Sociali;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'art.137 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alle competenze dirigenziali;

Visto il Titolo VI del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che la presente determinazione viene assunta nel rispetto delle norme legislative, regolamentari e tecniche riguardanti la materia in oggetto;

Visto il Regolamento di contabilità e quello per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto Legislativo n.267 del 2000;

DETERMINA

1. Di nominare, per la procedura in oggetto, quali membri del Seggio di gara per l'apertura e verifica delle buste amministrative le seguenti persone:

- Dott.ssa Monica Falchetti - Dirigente Settore Servizi Sociali e Piano di Zona, - in qualità di Presidente del Seggio di gara;
- Dott. Fabio Mandelli – in qualità di Commissario e segretario verbalizzante del seggio di gara;
- Dott.ssa Galli Maura - in qualità di Commissario;

2. Di nominare, in conformità all'art. 6 del Regolamento Comunale per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del D.Lgs n. 50/2016, la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte in merito alla "Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio per la gestione del centro diurno integrato di via Buonarroto a Cernusco sul Naviglio e dei servizi ad esso connessi";

3. Di nominare, i seguenti membri della Commissione Giudicatrice in argomento, individuati all'interno dell'Ente:

- dott.ssa Chiara Ogliari,
- dott.ssa Silvia Barilotti,

delle quali si allegano i relativi curricula vitae e dichiarazioni di insussistenza di incompatibilità;

4. Di dare atto che la Commissione verrà presieduta da:

- Dott. La Fauci Fabio - Dirigente del Settore Servizi alla Città;
- di cui si allegano il curriculum vitae e dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;

5. Di dare atto che le funzioni di Segretario della Commissione Giudicatrice verranno svolte dalla dott.ssa Ogliari Chiara

6. Di comunicare agli interessati la nomina e la data della prima convocazione;

7. Di prendere atto che la presente Determinazione Dirigenziale non comporta impegno di spesa;
8. Di pubblicare sul sito internet comunale il presente incarico come prescritto dal D.lgs.vo n. 33/2013.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
UFFICIO AMMINISTRATIVO SERVIZI SOCIALI
FALCHETTI MONICA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità
Luogo e Data di nascita

LA FAUCI FABIO

C/O PALAZZO COMUNALE VIA F.LLI TIZZONI N. 2 – 20063 CERNUSCO SUL NAVIGLIO
02/9278210
fabio.lafauci@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

Italiana
Messina, 22/9/1967

dipendente a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale

Dirigente del Settore Servizi alla Città

durata dell'incarico: dal 1/8/2021 al 31/7/2024

Servizi e Uffici del Settore: Servizio Amministrazione del Personale, Servizi Demografici e Statistici, Sportello Polifunzionale Anagrafe/Ur, Segreteria Generale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[gennaio 2011 – luglio 2021]

Comune di Cernusco sul Naviglio
Via F.Lli Tizzoni n. 2 – 20063 Cernusco sul Naviglio
Ente locale
Funzionario Amministrativo – cat. D6

Responsabile della Posizione Organizzativa “Servizi Istituzionali e Amministrazione del Personale”, comprendente il Servizio Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali, i Servizi Demografici e Statistici, Segreteria Generale, Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) e Sportello Polifunzionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[giugno 2004 – dicembre 2010]

Comune di Cernusco sul Naviglio
Via F.Lli Tizzoni n. 2 – 20063 Cernusco sul Naviglio
Ente locale
Funzionario Amministrativo – cat. D5

Responsabile della Posizione Organizzativa “Settore Servizi Istituzionali”, comprendente i Servizi Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali, Demografici e Statistici e Segreteria Generale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[novembre 2002 – maggio 2004]

Comune di Cernusco sul Naviglio
Via F.Lli Tizzoni n. 2 – 20063 Cernusco sul Naviglio
Ente locale
Funzionario Amministrativo – cat. D4

Responsabile della Posizione Organizzativa “Servizi Demografici e Personale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[aprile 1999 – ottobre 2002]

Comune di Cernusco sul Naviglio
Via F.Lli Tizzoni n. 2 – 20063 Cernusco sul Naviglio
Ente locale
Funzionario Amministrativo – cat. D3 (vincitore di concorso pubblico)

Capo Servizi Demografici e Statistici

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	[aprile 1997 – marzo 1999] Comune di Cernusco sul Naviglio Via F.lli Tizzoni n. 2 – 20063 Cernusco sul Naviglio Ente locale Istruttore Amministrativo – cat. C Addetto ai Servizi Demografici (svolgimento delle funzioni di Ufficiale delegato di Anagrafe e di Stato Civile, rilascio certificazioni e carte d'identità, autenticazioni di copie e sottoscrizioni, addetto all'Ufficio Elettorale)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	[1994 – 1995] “Amendolia & Minutoli” s.a.s., Viale Principe Umberto, 98100 Messina Agenzia di rappresentanza per la Sicilia orientale di varie case editrici di libri scolastici ed universitari Dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato Area commerciale - Responsabile della diffusione dei testi e dei rapporti con i docenti delle scuole superiori e dell'Università
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	[1992 – 1993] Capitaneria di Porto – Guardia Costiera di Venezia Direzione Marittima, San Marco 1324/a, - 30124 - Venezia Marina Militare – Ministero della Difesa Ufficiale di complemento con il grado di Guardiamarina addetto alle relazioni istituzionali presso la Segreteria dell'Ammiraglio Comandante, esercizio di funzioni operative in materia di armamenti e spedizioni, sicurezza della navigazione, polizia marittima e demanio marittimo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Frequenza a numerosi corsi di formazione e aggiornamento inerenti al profilo professionale ricoperto, fra i quali si riportano a fianco i più significativi.

- La gestione del personale - Lega dei Comuni 2020
- Le assunzioni e il fondo per le risorse decentrate - Studio Giallo 2020
- Soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali GDPR UE 2016/679 - Appleby srl 2019
- I fabbisogni, le assunzioni, il fondo e la contrattazione decentrata - Publika 2019
- Sicurezza informatica e utilizzo delle postazioni di lavoro - Sinet 2018
- CCNL 2018 e novità in materia di personale enti locali - Delfino & Partners 2018
- Il fondo e la contrattazione integrativa - Publika 2017
- Spese di personale, turn over e regole per l'accesso - Publika 2017
- La legge di stabilità e il fondo per le risorse decentrate - Studio Giallo 2016
- Il processo di delega: la sfida del Leader del Terzo Millennio - Formel 2015
- Formazione specifica in materia di prevenzione della corruzione ed integrità del personale ai sensi L. 190/2012- SistemaSusio 2015
- Personale negli enti locali - Publika 2015
- La contrattazione integrativa - Publiformez 2015
- Il Conto Annuale 2013. Prima la rilevazione e dopo il controllo. Incongruenze ed irregolarità da evitare - Publiformez 2014
- Le manovre estive e la gestione del personale degli enti locali - Publika 2014
- Prevenzione della corruzione e Integrità per il personale - SistemaSusio 2014
- Il Conto Annuale 2012 - Publiformez 2013
- Testo Unico Trasparenza - Legautonomie 2013
- Gli appalti pubblici: le procedure di gara - ASL MI 2 2013
- La legge 190 del 6 novembre 2012. Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - ASL MI 2 2013
- Decreto Legislativo 33 del 14/3/2013 e disciplina generale dell'accesso ai documenti amministrativi - ASL MI 2 2013
- Sicurezza del lavoro - formazione generale ai sensi dell'Accordo Stato/Regioni del 21/12/2011 - Mercurio srl 2013
- Sicurezza del lavoro - gestione dell'emergenza: antincendio rischio basso - Mercurio srl 2013
- Sicurezza del lavoro - gestione dell'emergenza: rischio specifico videoterminalisti - Mercurio srl 2013
- Il federalismo fiscale - Risorse Comuni 2012
- La riforma Fornero e il decreto spending review: riflessi sulla gestione del personale - Studio Giallo 2012
- Riconoscimento e certificazione delle competenze acquisite in contesti di apprendimento non formali e informali - Fondazione Politecnico di Milano - 2011
- Strumenti di management per le P.O. della Città di Cernusco sul Naviglio - SDA BOCCONI 2011
- Corso di formazione per Ufficiali d'Anagrafe - Prefettura - UTG Milano 2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo/Qualifica conseguito/a
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo/Qualifica conseguito/a
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo/Qualifica conseguito/a
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRA(E) LINGUA(E) autovalutazione

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Accademia Navale di Livorno

Diritto della navigazione, navigazione e cinematica, costruzioni navali, macchine marine, comunicazioni, meteorologia, storia navale

Aspirante Guardiamarina

Corso post-laurea per allievi ufficiali di complemento

[novembre 1985 – ottobre 1989]

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Collegio "Augustinianum"

Storia della filosofia, filosofia teoretica, filosofia morale, filosofia del diritto, logica matematica, filosofia della storia, psicologia, storia medievale e contemporanea, lingua inglese e tedesca

Laurea in Filosofia conseguita nel 1990 con la votazione di 110 e lode

Diploma di Laurea vecchio ordinamento

[1980 -1985]

R. Liceo Ginnasio "Francesco Maurolico" di Messina

Lingua e letteratura italiana, latina e greca, storia, filosofia, lingua e letteratura inglese

Diploma di maturità classica con la votazione di 60/60

Diploma di scuola secondaria superiore

ITALIANO

INGLESE

buona

buona

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di coordinare i processi per veicolare i giusti input agli uffici di competenza, per l'attuazione delle azioni e degli obiettivi dell'Amministrazione. Attitudine ai rapporti con il pubblico, capacità di ascolto e di analisi dei problemi degli utenti esterni ed interni nonché sviluppo delle tecniche di comunicazione al pubblico verbale e scritta.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Alla posizione dirigenziale fanno capo circa 35 dipendenti. La gestione delle risorse umane assegnate comporta la distribuzione dei carichi di lavoro, l'autorizzazione delle ferie e permessi, l'organizzazione dei turni straordinari di presenza, la valutazione delle prestazioni, un ruolo attivo nella strutturazione e standardizzazione di procedimenti complessi, nonché l'adozione delle misure organizzative per l'efficace espletamento dei servizi di competenza.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza del diritto amministrativo e dei fondamentali istituti di diritto privato, delle norme di legge e contrattuali, degli orientamenti giurisprudenziali e dottrinali. Buona capacità nell'utilizzo dei più diffusi <i>software</i> d'ufficio (<i>excel</i> , <i>word</i> per <i>Windows</i>), nonché di <i>software</i> specifici per la gestione delle diverse procedure afferenti al Settore (Anagrafe, Elettorale, gestione determinazioni dirigenziali e deliberazioni della Giunta e del Consiglio).
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Da aprile 2019 a luglio 2020, incarico professionale presso il Comune di Pioltello per supporto e formazione <i>on the job</i> alla UOC Servizi al Cittadino. Dal 18/11/2014 al 4/6/2015 Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane del Comune di Vimodrone, con incarico a tempo parziale 8 ore settimanali (22% del tempo lavoro) in convenzione ex art. 14 CCNL 22/1/2004 con il Comune di Cernusco sul Naviglio. Partecipazione in qualità di esperto in Commissioni di concorso per il reclutamento del personale presso l'Ente di appartenenza e presso vari Comuni della provincia di Milano. Formatore dei coordinatori e dei rilevatori per i Censimenti generali del 2001 e 2011. Incaricato dall'Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro Est Milano A.s.c. in qualità di "Assessor" per la certificazione delle competenze riguardante il profilo "Responsabile Ufficio Relazioni con il Pubblico" – marzo-luglio 2011 Attività di docenza per la formazione e l'aggiornamento dei dipendenti presso altri Enti.
PATENTE O PATENTI	Patente automobilistica cat. B Abilitato al conseguimento della patente nautica
ULTERIORI INFORMAZIONI	Stato civile: coniugato, con 2 figli Svolgimento di periodi di ricerca e studio per l'elaborazione della tesi di laurea presso la Bayerische Staatsbibliothek di Monaco di Baviera e la University Library di Cambridge Pubblicazioni: <i>L'argomento modale di Anselmo nella formulazione di Charles Hartshorne</i>, in "Itinerarium" 3 (1995), 71-89 <i>Anselmo rivisitato: l'argomento ontologico nella filosofia del processo di Charles Hartshorne</i>, in "Vivarium", n. 3 (1995), 387-404 <i>Ancora sulle prove dell'esistenza di Dio: la logica filosofica della "via" a posteriori</i>, in "Itinerarium" 4 (1996), 185-204

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SILVIA BARILOTTI

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

4 LUGLIO 1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

DA GENNAIO 2005 AD OGGI

Datore di lavoro

**ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE CAT. D2 PRESSO IL COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO
VIA TIZZONI, 2 – 20063 CERNUSCO SUL NAVIGLIO**

Principali mansioni e responsabilità

Fino a giugno 2019 Area Minori e Famiglia
Da luglio 2019 ad oggi Area Anziani

Esperienze significative

Aprile 2022
Seminario “Anziani a Cernusco: una comunità che si prende cura”

**DA AGOSTO 2001
A DICEMBRE 2004**

Datore di lavoro

**ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE CAT. D1 PRESSO IL COMUNE DI MILANO
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
COMUNE DI MILANO
LARGO TREVES, 1 – 20100 MILANO**

Principali mansioni e responsabilità

Assistente Sociale referente per l'area minori e famiglia, in sostituzione di maternità

1996

Tirocinio Universitario presso l'ospedale San Raffaele di Milano – affiancamento dell'Assistente sociale nelle principali mansioni lavorative;

1997

Tirocinio Universitario presso A.S.L.- Consultorio Familiare di Monza – affiancamento dell'Assistente sociale nelle principali mansioni lavorative;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DA MARZO 2001

Iscritta all'Albo Professionale Unico degli Assistenti sociali – sez.A – al n. 1114

2001

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DIPLOMA IN SCUOLA PER ASSISTENTI SOCIALI UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
Votazione conseguita	48/50
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
1992	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DIPLOMA DI PERITO AZIENDALE CORRISPONDENTE IN LINGUE ESTERE ISTITUTO TECNICO ERSILIA BRONZINI MAJNO VIA NATTA, 1 – 20151 MILANO
Votazione conseguita	42/60
	Per quanto riguarda i corsi di formazione frequentati dall'anno 2005 ad oggi si rimanda al curriculum formativo CNOAS allegato al presente. Attestati di partecipazione e relativi crediti - come stabilito e richiesto dall'Ordine degli Assistenti sociali - risultano regolarmente registrati e certificati nell'apposito portale dell'Ordine nazionale.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
Capacità di lettura	INGLESE
Capacità di scrittura	BUONA
Capacità di espressione orale	DISCRETA
	BUONA
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza ed utilizzo del pacchetto Office e dei principali applicativi;
	Conoscenza di software di posta elettronica;
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Consolidate competenze di lavoro in team con la collaborazione e interazioni di figure professionali diverse.
PATENTE	PATENTE DI GUIDA DI TIPO B
DICHIARAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE
	DATA DI AGGIORNAMENTO: Milano, 14 Maggio 2023

Curriculum autocertificato dell'Assistente Sociale:

Dott.ssa Silvia Barilotti

iscritta al CROAS Lombardia nella sez. A

Ho frequentato i seguenti corsi di Formazione Continua:

Il lavoro con i cittadini stranieri: il servizio sociale fra teoria, prassi e deontologia

il 22 gennaio 2013 a MILANO conseguendo 2 crediti formativi e 2 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Adozione e oltre: l'incontro tra la genitorialità adottiva e i servizi del territorio

il 20 febbraio 2013 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 5 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Riforma fornero: la nuova regolamentazione

il 11 aprile 2013 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 4 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Nuove famiglie: legislazione, metodi di intervento e ruolo degli operatori sociali nella gestione della conflittualità

il 06 maggio 2013 a MILANO conseguendo 21 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

La valutazione del recupero delle competenze genitoriali nei casi di maltrattamento e abuso

il 03 marzo 2014 a MILANO conseguendo 20 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Il ruolo strategico della rete territoriale nel processo di cambiamento del sistema penitenziario

il 12 giugno 2014 a MILANO conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Introduzione nuovo ISEE e compartecipazione utenza alle spese di servizi diurni e residenziali

il 03 settembre 2014 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 20 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

E ti vengo a cercare

il 03 ottobre 2014 a MILANO conseguendo 5 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

E io avrò cura di te. La tutela del minore e la promozione dei suoi legami familiari: organizzazioni tra crisi e futuro

il 30 marzo 2015 a MILANO conseguendo 4 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Rischi, Responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Assistente sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale.

il 03 aprile 2015 conseguendo 10 crediti formativi e 5 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS)

Il tempo della cura e la cura del tempo: le dimensioni temporali della tutela minori e dell'affido familiare

il 15 aprile 2015 a MILANO conseguendo 6 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Simposio "Una rete per generare appartenenza alla comunità professionale e promuovere partecipazione politica: un manifesto di idee e azioni positive per la professione degli Assistenti Sociali"

il 29 giugno 2015 a MILANO conseguendo 5 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Percorso formativo in ambito di Prevenzione della Corruzione e Integrità per il personale

il 28 ottobre 2015 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 5 crediti formativi e 2 crediti deontologici

(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

La riforma socio sanitari lombarda

il 18 novembre 2015 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 6 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

"Accompagnare il cambiamento organizzativo" - percorso di formazione e supporto per sostenere il cambiamento organizzativo nel Distretto 4.

il 10 dicembre 2015 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 24 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Supervisione al Servizio Minori e Famiglia di Cernusco Sul Naviglio

dal 01 gennaio 2016 al 31 dicembre 2016 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 25 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Separarsi o divorziare fuori dalle aule di giustizia.

il 25 febbraio 2016 a MILANO conseguendo 5 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Bruciare i Tempi, Riparare i Danni

il 21 settembre 2016 a MILANO conseguendo 4 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Ricerca «Le competenze dell'assistente sociale. Analisi delle competenze di ruolo agite e auspicate»

il 13 ottobre 2016 a MILANO conseguendo 2 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Quando mamma e papà si fanno male- Bambini che assistono a violenze in famiglia

il 21 novembre 2016 a PIEVE EMANUELE conseguendo 7 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

L'importanza della riflessione etica ed il codice deontologico degli Assistenti Sociali

il 27 novembre 2016 conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Novità del job Act su contratti di lavoro e ammortizzatori sociali

il 05 dicembre 2016 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 4 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Ricerca aggressività nei confronti degli assistenti sociali

il 07 marzo 2017 conseguendo 4 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Rapporto sulle professioni regolamentate Indagine campionaria Cup Cresme Questionario per gli iscritti

il 31 marzo 2017 conseguendo 2 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Formazione eemmm pippi

dal 02 maggio 2017 al 05 maggio 2017 a MONTEGROTTO TERME conseguendo 22 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

Scoprire la violenza domestica-fra accoglienza e procedibilità

il 22 giugno 2017 a MILANO conseguendo 7 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Supervisione Servizio Minori e Famiglia di Cernusco Sul Naviglio

il 10 gennaio 2018 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 3 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Crimini contro le donne: legami familiari, violenza e relazioni d'intimità

il 16 gennaio 2018 a MILANO conseguendo 4 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Supervisione rivolta all'Equipe Integrata del Servizio Minori e Famiglia di Cernusco sul Naviglio

dal 01 marzo 2018 al 14 novembre 2018 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 6 crediti formativi e 15 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

La comunicazione empatica nella conduzione dei colloqui

il 22 marzo 2018 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 6 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

“Condividere per contrastare la violenza di genere: laboratorio di confronto tra gli operatori della rete antiviolenza Adda Martesana – CAV V.I.O.L.A. per la definizione di strategie efficaci”

dal 20 luglio 2018 al 21 febbraio 2019 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 5 crediti formativi e 2 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Gli stati generali della comunità generativa: generare partecipazione

il 11 ottobre 2018 conseguendo 7 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Gli stati generali della comunità generativa: generare opportunità

il 23 ottobre 2018 conseguendo 7 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Gli stati generali della comunità generativa: generare coesione

dal 23 ottobre 2018 al 21 novembre 2018 conseguendo 7 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Oneri e rette per gli interventi domiciliari, diurni e residenziali a favore dei minorenni

il 30 ottobre 2018 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 5 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Gli stati generali della comunità generativa: generare luoghi

il 08 novembre 2018 conseguendo 7 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Percorso di supervisione rivolta all'Equipe Integrata del Servizio Minori e Famiglia di Cernusco sul Naviglio

dal 01 aprile 2019 al 31 dicembre 2019 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 12 crediti formativi e 3 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Laboratorio di analisi e sviluppo del clima organizzativo della quadra degli operatori

il 15 maggio 2019 conseguendo 6 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Gli Assistenti sociali nell'emergenza Covid-19 -Ricerca e Questionario

il 23 aprile 2020 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Progetto di ricerca: “La metamorfosi del lavoro sociale professionale”

il 01 maggio 2020 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Questionario Assistenti sociali, Reddito di Inclusione e contrasto alla povertà

il 17 giugno 2020 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Il fenomeno della violenza nei confronti degli Assistenti sociali. Primo modulo: gli esiti della ricerca nazionale

il 04 dicembre 2020 conseguendo 5 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

Codice deontologico della professione e procedimento disciplinare

il 04 dicembre 2020 conseguendo 3 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

L'Assistente Sociale nell'amministrazione comunale

dal 01 febbraio 2021 al 30 aprile 2021 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale

il 16 febbraio 2021 conseguendo 14 crediti formativi e 7 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Il servizio sociale nelle emergenze

il 23 febbraio 2021 conseguendo 4 crediti formativi e 1 credito deontologico
(evento accreditato dal CNOAS)

Salotti letterari - Seconda edizione anno 2021 - "Servire un sogno" di Elena Maruzzi (ed. Astrolabio). Coordinamento a cura dell'Ordine Assistenti Sociali della Sicilia.

il 26 febbraio 2021 conseguendo 1 credito formativo
(evento accreditato dal CNOAS)

Il Codice Deontologico degli Assistenti Sociali 2020 Percorso di accompagnamento all'approfondimento del testo

il 08 marzo 2021 conseguendo 1 credito deontologico
(evento accreditato dal CNOAS)

Ubuntu. Io sono perché noi siamo. Rafforzare la solidarietà sociale e una connessione globale.

il 15 marzo 2021 conseguendo 1 credito deontologico
(evento accreditato dal CROAS Piemonte)

Ubuntu. Io sono perché noi siamo. Rafforzare la solidarietà sociale e una connessione globale.

il 16 marzo 2021 conseguendo 1 credito formativo
(evento accreditato dal CROAS Piemonte)

Ubuntu. Io sono perché noi siamo. Rafforzare la solidarietà sociale e una connessione globale.

il 17 marzo 2021 conseguendo 1 credito formativo
(evento accreditato dal CROAS Piemonte)

Ubuntu. Io sono perché noi siamo. Rafforzare la solidarietà sociale e una connessione globale.

il 18 marzo 2021 conseguendo 1 credito formativo
(evento accreditato dal CROAS Piemonte)

Ubuntu. Io sono perché noi siamo. Rafforzare la solidarietà sociale e una connessione globale.

il 19 marzo 2021 conseguendo 1 credito deontologico
(evento accreditato dal CROAS Piemonte)

Progetto inter-croas con il patrocinio CNOAS "Salotti Letterari - Seconda Edizione anno 2021" - "Le due madri. Storia di una bambina in affido", di Gianfranco Mattera (ed. San Paolo). Coordinamento a cura del CROAS Marche

il 26 marzo 2021 conseguendo 1 credito formativo
(evento accreditato dal CNOAS)

I servizi di tutela minorile nell'emergenza Covid 19. Una ricerca in collaborazione con l'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali in Lombardia

il 20 aprile 2021 conseguendo 2 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Progetto inter-croas con il patrocinio CNOAS "Salotti Letterari - Seconda Edizione anno 2021" - "Nelle sue scarpe. Lungo le tracce di chi è costretto a inseguire il sogno europeo" di Ilenia Marino (ed. Infinito). Coordinamento a cura CROAS Lazio

il 30 aprile 2021 conseguendo 1 credito formativo
(evento accreditato dal CNOAS)

Il metodo Relational Social Work nell'emergenza Covid19. Una ricerca sulle pratiche professionali degli assistenti sociali

il 25 maggio 2021 conseguendo 2 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Corovirando - "Storie di ordinaria fragilità. Sveliamo i sette ottavi dell'iceberg dei servizi sociali" - Seconda edizione anno 2021 - dodici tappe.

il 28 maggio 2021 conseguendo 1 credito formativo
(evento accreditato dal CNOAS)

Progetto inter-croas con il patrocinio CNOAS "Salotti Letterari - Seconda Edizione anno 2021" - "La stravagante accogliata di zio Liberto: Breve antologia di racconti dis-umani" di Mara Giammarini e Giorgio Peci (ed. Simple).

Coordinamento Croas Veneto
il 25 giugno 2021 conseguendo 1 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

Salute e Servizio sociale Quale Italia dopo il PNRR

il 02 luglio 2021 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Per altre vite - "Storie di ordinaria fragilità. Sveliamo i sette ottavi dell'iceberg dei servizi sociali" - Seconda edizione anno 2021 - dodici tappe

il 30 luglio 2021 conseguendo 1 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

I Marchiati: "Storie di ordinaria fragilità. Sveliamo i sette ottavi dell'iceberg dei servizi sociali" – Seconda edizione anno 2021 – dodici tappe.

il 24 settembre 2021 conseguendo 1 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

«Storie di ordinaria fragilità. Sveliamo i sette ottavi dell'iceberg dei servizi sociali» - Seconda edizione anno 2021 - Le dodici tappe

il 29 ottobre 2021 conseguendo 1 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

Spazi Inclusi "Storie di ordinaria fragilità. Sveliamo i sette ottavi dell'iceberg dei servizi sociali" – Seconda edizione anno 2021 – dodici tappe.

il 26 novembre 2021 conseguendo 1 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

"Storie di ordinaria fragilità. Sveliamo i sette ottavi dell'iceberg dei servizi sociali" – Seconda edizione anno 2021 – Le dodici tappe

il 17 dicembre 2021 conseguendo 1 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

Programma corso di formazione per assistenti sociali (segretariato, reddito di cittadinanza, Ufficio di piano ed educatori finanziari)

dal 27 gennaio 2022 al 29 novembre 2022 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO conseguendo 12 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Violenza economica ed educazione finanziaria

il 08 marzo 2022 conseguendo 1 crediti formativi
(evento accreditato dal CNOAS)

World Social Work Day 2022: "Distopie, Dissonanze e Dissidenze: rigenerare un mondo ecosociale percorrendo strade alternative"

il 15 marzo 2022 conseguendo 2 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Piemonte)

Il fenomeno dei matrimoni forzati. Confini tra violenza di genere e tratta degli esseri umani

il 08 aprile 2022 conseguendo 2 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

Prima Conferenza nazionale CNOAS 'povertà ed esclusione'

il 28 aprile 2022 conseguendo 2 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

Presentazione della nuova procedura dimissione protette ospedaliere

il 25 maggio 2022 conseguendo 4 crediti formativi
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

“Nessuno è perfetto. Storie di un'assistente sociale di provincia.” Di Maria Teresa Asti

il 12 dicembre 2022 conseguendo 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Piemonte)

Le policy practice degli Assistenti sociali. Il contesto italiano in prospettiva internazionale

il 13 dicembre 2022 a MILANO conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

“L'ultimo requiem della mantide” di Marco Conti

il 19 dicembre 2022 conseguendo 1 crediti deontologici
(evento accreditato dal CROAS Piemonte)

Codice deontologico 2020, le responsabilità professionali

il 14 gennaio 2023 conseguendo 23 crediti deontologici
(evento accreditato dal CNOAS)

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome

OGLIARI CHIARA

Indirizzo

C/O PALAZZO COMUNALE VIA TIZZONI N.2 – 20063 COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

Telefono

029278217

E-mail

chiara.ogliari@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

Nazionalità

ITALIANA

Luogo e Data di nascita

MILANO, 12 AGOSTO 1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

DA LUGLIO 2019 AD OGGI

**ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE CAT. D1 PRESSO IL COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO/AMBITO DISTRETTUALE 4 ATS MILANO CITTÀ METROPOLITANA
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E PIANO DI ZONA**

• datore di lavoro

**COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO
VIA TIZZONI, 2 – 20063 CERNUSCO SUL NAVIGLIO**

Principali mansioni e responsabilità

Coordinatrice Area di Contrasto alla Povertà per il servizio sociale comunale (18 ore) con riferimento alle seguenti aree di intervento:

1. Segretariato sociale;
2. Anziani;
3. Adulti in difficoltà;
4. Servizio Inserimenti Lavorativi Protetti.

Operatore di Staff Piano di Zona (18 ore)

con riferimento alle seguenti aree di intervento:

1. Gestione Sistema abitativo distrettuale e comunale (legge 16/2016 e Regolamento regionale 4/2017 servizi abitativi pubblici e sociali);
2. Gestione sistema di residenzialità temporanea distrettuale e comunale – housing;
3. Affiancamento gestione procedure di accreditamento e voucherizzazione di servizi comunali e distrettuali/procedure di co-progettazione di servizi sperimentali e predisposizione atti e gestione procedure di gara in raccordo con uffici comunali competenti
4. Referente comunale per le seguenti strutture: Condominio solidale, CDD , CDI
5. Gestione Misure europee e ministeriali in sostegno alla famiglia e misure di contrasto alla povertà
6. Coordinamento area politiche attive lavoro comunali e distrettuali;
7. Gestione interventi politiche migratorie e mediazione linguistico culturale

DA MAGGIO 2006 A GIUGNO 2019

**ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE CAT. D1 PRESSO IL COMUNE DI GORGONZOLA
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E PIANO DI ZONA**

- datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
- Esperienze significative

**COMUNE DI GORGONZOLA
VIA ITALIA, 62 – 20060 GORGONZOLA**

Assistente Sociale referente per l'area minori e famiglia e per l'area politiche giovanili

GIUGNO 2017

Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento diretto della procedura "Affidamento dei servizi di Assistenza educativa scolastica ed interventi di supporto alle attività dell'Asilo Nido Peter Pan"

Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento Seven Infinity

AGOSTO 2016

Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della procedura "Interventi integrati minori e famiglia"

LUGLIO 2015

Membro interno della commissione di gara per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica e sociale periodo 1° Settembre 2015 – 31 Agosto 2021

Valore dell'Appalto: € 5.243.291,88 IVA esclusa

GENNAIO – GIUGNO 2012

Supervisore di Tirocinio per studente del II° anno del Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale, presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano;

NOVEMBRE 2009

Membro interno della commissione di gara per l'affidamento del servizio di Assistenza Educativa Domiciliare

DA DICEMBRE 2005 A FEBBRAIO 2006

**ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE CAT. D1 PRESSO IL COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

- datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

**COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI
P.ZA ALCIDE DE'GASPERI, 1 – CASSINA DE' PECCHI**

Assistente Sociale di base, in sostituzione di malattia;

DA SETTEMBRE 2004 A MAGGIO 2006

OPERATRICE PER "SPORTELLI STRANIERI" PRESSO I COMUNI DEL DISTRETTO 4 ASL MI 2

- datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

**COOPERATIVA SOCIALE "FARSI PROSSIMO" ONLUS
P.ZA ALCIDE DE'GASPERI, 1 – CASSINA DE' PECCHI**

Operatrice di sportello informativo con mansioni di front-office e back office per le procedure amministrative in favore della popolazione immigrata comunitaria ed extracomunitaria; progetto promosso nell'Ambito del Piano di Zona Distretto 4 ASL Mi 2;

**DA FEBBRAIO 2004 A
SETTEMBRE 2004**

**COLLABORATORE OCCASIONALE PER IL DIPARTIMENTO DI RICERCA DELL'ISTITUTO NAZIONALE DEI
TUMORI DI MILANO**

- datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

**FONDAZIONE IRCCS - ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI DI MILANO
VIA VENEZIAN, 1 - MILANO**

Intervistatrice nell'ambito di una ricerca sociale sulla relazione tra l'insorgenza della patologia tumorale ed il lavoro nel settore dei trasporti;

DA GENNAIO 2003 A MARZO 2003

**COLLABORATORE OCCASIONALE PER IL DIPARTIMENTO DI SOCIOLOGIA DELL'UNIVERSITÀ CATTOLICA DI
MILANO**

- datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

**UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE
L.GO GEMELLI, 1 - MILANO**

Intervistatrice nell'ambito di una ricerca sociale commissionata dal Comune di Lodi sulla predisposizione all'imprenditoria nei giovani residenti nella provincia di Lodi;

DA GENNAIO 2002 A MARZO 2002

**COLLABORATORE OCCASIONALE PER IL DIPARTIMENTO DI SOCIOLOGIA DELL'UNIVERSITÀ CATTOLICA DI
MILANO**

- datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

**UNIVERSITÀ CATTOLICA DI MILANO
L.GO GEMELLI, 1 - MILANO**

Intervistatrice nell'ambito di una ricerca sociale commissionata dal Comune di Lodi sulla situazione dei minori residenti nella provincia di Lodi;

2004

Tirocinio Universitario presso il Comune di Cassina de' Pecchi – affiancamento dell'Assistente sociale nelle principali mansioni lavorative;

2003

Tirocinio Universitario presso l'Istituto di Cura a carattere scientifico "Ospedale San Raffaele" di Milano – affiancamento dell'Assistente sociale nelle principali mansioni lavorative;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2006

- Qualifica conseguita

**SUPERAMENTO DELL'ESAME DI STATO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE DELL'ORDINE
DEGLI ASSISTENTI SOCIALI – CAT.B;**

2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

CORSO DI FORMAZIONE UNIVERSITARIA – FINANZIATO DAL FONDO SOCIALE EUROPEO
"WELFARE E POLITICHE SOCIALI OGGI" – DURATA DEL CORSO N° 60 ORE
UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE – MILANO
DIPARTIMENTO DI SOCIOLOGIA, FORMAZIONE PERMANENTE

2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
- Votazione conseguita
- Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

LAUREA IN SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE
UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE – MILANO
DIPARTIMENTO DI SOCIOLOGIA
110/110 e Lode

2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CORSO DI FORMAZIONE UNIVERSITARIA – FINANZIATO DAL FONDO SOCIALE EUROPEO
“IL PIANO SOCIO-SANITARIO REGIONALE 2002/2004” – DURATA DEL CORSO N° 60 ORE
UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE – MILANO
DIPARTIMENTO DI SOCIOLOGIA, FORMAZIONE PERMANENTE

2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Votazione conseguita

DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA
LICEO CLASSICO “GIOSUÈ CARDUCCI”, VIA BEROLDO N° 9 MILANO

83/100

Per quanto riguarda i corsi di formazione frequentati dall'anno 2006 ad oggi si rimanda al curriculum formativo CNOAS allegato al presente.

Attestati di partecipazione e relativi crediti - come stabilito e richiesto dall'Ordine degli Assistenti sociali - risultano regolarmente registrati e certificati nell'apposito portale dell'Ordine nazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

DISCRETA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza ed utilizzo del pacchetto Office e dei principali applicativi;

Conoscenza di software di posta elettronica;
Conoscenza ed utilizzo di diverse piattaforme regionali e ministeriali per il monitoraggio e il rendiconto di specifiche progettazioni (SMAF, SIAGE) e per la gestione delle procedure di gara (SINTEL).
Collaborazione alla costruzione e implementazione della Cartella Sociale Informatizzata in conformità con le linee di indirizzo regionale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Consolidate competenze di lavoro in team con la collaborazione e interazioni di figure professionali diverse. Buona capacità di gestione di momenti assembleari e di conduzione di tavoli di lavoro multiprofessionali.

PATENTE

PATENTE DI GUIDA DI TIPO B

DICHIARAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE