



DISCIPLINARE INTEGRATIVO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EQUIPE PSICOLOGICA E SUPERVISIONE ALL'EQUIPE TUTELA MINORI PERIODO SETTEMBRE 2013 / AGOSTO 2014

CIG. N. 5173486FB0

1) MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

I concorrenti interessati devono presentare l'offerta, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4) del bando di gara, all'ufficio protocollo del Comune di Cernusco sul Naviglio sito in via Tizzoni n. 2 a Cernusco sul Naviglio.

L'offerta completa di tutti i documenti e dichiarazioni deve essere racchiusa all'interno di un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante l'intestazione del mittente e la dicitura: "NON APRIRE – OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EQUIPE PSICOLOGICA E SUPERVISIONE ALL'EQUIPE TUTELA MINORI PERIODO SETTEMBRE 2013 / AGOSTO 2014".

All'interno del plico, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere inserite le seguenti buste:

BUSTA N. 1 – denominata “Documenti per la partecipazione alla gara” e recante la ragione sociale del concorrente – controfirmata sui lembi di chiusura – al cui interno dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. la domanda di partecipazione e dichiarazione, redatta secondo l'apposito modello prestampato dall'Amministrazione (allegato n. 1), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante singolo o mandatario o da suo procuratore (con allegata copia non autenticata della procura) da cui risulti il possesso dei requisiti formali e tecnico-organizzativi, differenziati e coerenti con la forma giuridica di riferimento.

I suesposti requisiti e dichiarazioni (con rimando all'allegato n. 1), nei consorzi e nei RTI, devono essere posseduti a pena di esclusione dalla gara, dal consorzio, dai singoli consorziati esecutori del servizio e da tutti i partecipanti al RTI. La domanda di partecipazione deve essere redatta e sottoscritta dal Consorzio o dal mandatario del RTI, mentre la dichiarazione deve essere presentata da parte di tutti i consorziati coinvolti nella gestione del servizio e dai componenti del RTI.

Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui all'art. 37 del d. lgs. 163/2006.

2. Autocertificazione del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., per l'esercizio della specifica attività inherente l'appalto e dal quale risulti che il firmatario dell'offerta è il legale rappresentante dell'impresa e i suoi poteri di firma, nonché l'indicazione degli altri soggetti con poteri di rappresentanza e direzione tecnica. Dalla dichiarazione deve risultare che l'impresa non è sottoposta a procedure concorsuali (per i soggetti interessati) e devono essere recati tutti gli elementi contenuti nel certificato sostituito.
3. Statuto e Atto Costitutivo, o documenti equivalenti per i soggetti non obbligati all'iscrizione alla C.C.I.A.A., da cui si evinca lo svolgimento di attività analoghe e coerenti con l'oggetto di gara ed i nominativi dei rappresentanti legali e titolari di cariche.



4. Autocertificazione del certificato generale del Casellario Giudiziale e carichi pendenti dei titolari, soci, amministratori, soggetti muniti di poteri di rappresentanza (anche quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara) secondo il modello (allegato n. 4).
5. Due referenze bancarie attestanti la capacità economica e finanziaria adeguata all'oggetto dell'affidamento in originale o copia conforme;
6. Elenco dei principali servizi in settori analoghi alle attività oggetto dell'appalto, prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi (secondo il modello allegato n. 5) per un fatturato complessivo annuo di almeno 80.000,00 euro IVA esclusa.
7. Cauzione provvisoria corrispondente al 2% dell'importo a base di gara (pari ad € 1.344,00 arrotondato) - fatto salvo il beneficio di cui al comma 7 dell'art. 75 d. lgs. 163/2006 - recante le clausole indicate dal comma 4 dello stesso art. 75. A tale cauzione deve essere allegato l'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva nelle modalità di cui all'art. 113, d. lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Si ricorda che, nel caso di R.T.I., le garanzie fideiussorie sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, mentre nel caso di R.T.I. non ancora costituito le garanzie stesse devono essere intestate a tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento. I concorrenti in possesso di certificazione di qualità in corso di validità possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, allegando il relativo certificato originale o copia conforme. Nel caso di R.T.I., al fine di beneficiare della riduzione, la predetta certificazione deve essere posseduta da tutti i singoli partecipanti.
8. Il modello GAP partecipante da compilare in ogni sua parte (allegato 6).

Altre norme per i raggruppamenti temporanei di impresa

- Per i RTI costituiti il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori economici raggruppati deve risultare da un unico atto adottato mediante scrittura privata autenticata. Il servizio deve essere svolto dai vari operatori economici con prestazioni da erogare nella percentuale di partecipazione al raggruppamento. L'atto deve indicare le quote di partecipazione di ogni operatore economico raggruppato.
- Per i RTI non ancora costituiti al momento della gara deve essere presentato a pena di esclusione un atto di impegno sottoscritto da tutti gli operatori raggruppandi (mandataria e mandanti) a costituire, in caso di aggiudicazione, un raggruppamento temporaneo di imprese mediante conferimento alla capogruppo di un mandato collettivo speciale con rappresentanza. Nell'atto di impegno devono essere indicate le quote di partecipazione di ogni operatore economico interessato al raggruppamento.
- In entrambi i punti sopra indicati si ricorda che la mandataria deve eseguire le prestazioni in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti, ed in misura minima del 50%.

Si ricorda che tutte le dichiarazioni e autocertificazioni vanno presentate ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, e sottoscritte dal titolare o legale rappresentante, con espressa indicazione della seguente formula "consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.p.r 445/2000". In tali autocertificazioni dovranno essere riportate tutte le indicazioni dei documenti sostituiti, allegando copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

BUSTA N. 2 – denominata “Offerta tecnica”, recante la ragione sociale del concorrente – controfirmata sui lembi di chiusura – al cui interno dovranno essere inseriti:



- Progetto tecnico gestionale, di non oltre 20 pagine formato A4, il quale dovrà specificare - in forma ordinata e chiaramente leggibile indicativamente con font non inferiore a "calibri 11" (che è lo stesso utilizzato per il presente disciplinare di gara) - le modalità complessive di gestione del servizio da parte dell'offerente, in conformità a quanto richiesto dal capitolato e dalla legislazione vigente, illustrando separatamente e nell'ordine previsto tutti i punti di valutazione del presente disciplinare di gara (salvo i documenti da produrre a parte), in tre copie per la commissione di gara.
- Tabella costo del lavoro complessivo da presentare compilando la tabella allegata (sub. 3)
- Curriculum vitae del coordinatore/responsabile della gestione.
- Modulistica specifica del progetto.

Non sono ammessi allegati oltre a quelli indicati sopra. Gli allegati non richiesti non saranno oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica, in caso di partecipazione non singola, deve essere sottoscritta dal consorzio e dalle consorziate esecutrici, dalla mandataria del RTI costituito o da tutti gli operatori economici nel caso di RTI costituendo.

La valutazione dell'offerta tecnica e l'assegnazione del relativo punteggio (**max 70 punti**) sarà effettuata sulla base delle seguenti dimensioni e dei correlati criteri di valutazione:

PARAMETRO		Max PUNTI
Progetto tecnico-gestionale		52
Specificità, concretezza delle azioni previste, coerenza progettuale		
- Progettazione differenziata per le singole aree tematiche di intervento: ruolo e modalità operative delle figure psicologiche	14	
- Integrazione operativa: programmazione lavori di équipe e definizione dettagliata dell'integrazione con gli operatori dei servizi sociali comunali	14	
- Integrazione istituzionale: ruolo e modalità operative nell'ambito del rapporto con gli enti e istituzioni coinvolti nelle singole aree di riferimento	7	
- Figura del coordinatore: titoli formativi e di specializzazione, esperienza professionale, ruolo all'interno della progettazione e dell'attività	7	
- Figura del supervisore: titoli formativi e di specializzazione, esperienza professionale, ruolo all'interno della progettazione e dell'attività	4	
- Articolazione dei flussi comunicativi e modulistica specifica del progetto	4	
- Congruità e coerenza complessiva con il capitolato speciale e con la normativa di settore (<i>valutato dalla commissione sulla base dei punti progettuali sopra indicati</i>)	2	
Figure professionali e funzioni messe a disposizione dell'utenza target, in relazione all'impianto progettuale:		6
- Modalità di selezione e sostituzione degli operatori con particolare riferimento alle strategie attuate per il passaggio dei casi in carico	6	
Area qualità:		8
- Procedure interne di valutazione adottate, riferite al progetto proposto	3	
- Modalità per il contenimento del turn over degli operatori	2	
- Interventi, servizi, soluzioni migliorativi offerti, anche con la messa in rete di	3	



PARAMETRO		Max PUNTI
proprie risorse, con particolare riferimento all'accrescimento professionale degli operatori. Non saranno prese in considerazione proposte che prevedano la partecipazione economica dell'Amministrazione Comunale o degli utenti		
Sistema di rendicontazione e monitoraggio proposti	4	4
TOTALE PUNTI		70

Si precisa che sarà motivo di esclusione l'indicazione di elementi economici nell'ambito del progetto tecnico.
Saranno inoltre escluse dalla gara le offerte alle quali sia stato assegnato un punteggio relativo all'offerta tecnica inferiore a 40 punti.

I punteggi riferiti ai parametri dell'offerta tecnica saranno attribuiti da un'apposita commissione nominata dall'Amministrazione Comunale; ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta. Alla valutazione minima possibile sarà assegnato coefficiente 0 (corrispondente ad un punto non trattato), alla valutazione massima sarà assegnato coefficiente 1 (corrispondente ad un punto trattato in maniera ottima e approfondita). Gli altri punteggi vengono attribuiti con le seguenti modalità: 0,9 (distinto), 0,8 (buono), 0,7 (discreto), 0,6 (sufficiente), 0,5 (punto trattato in maniera superficiale), 0,4 (scarsa), 0,3 (insufficiente), 0,2 (gravemente insufficiente), 0,1 (completamente fuori tema).

I coefficienti medi saranno moltiplicati per i rispettivi punteggi (con limite a due decimali dopo la virgola, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5); la somma dei prodotti determinerà il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica.

Riparametrazione dell'offerta tecnica

Ai sensi della determinazione n. 7 del 24 novembre 2011 dell'AVCP, alla fine del procedimento di valutazione delle offerte tecniche di tutti i concorrenti ammessi alla gara, si procederà alla c.d. riparametrazione delle stesse. La riparametrazione avverrà attribuendo coefficiente "1" all'offerta tecnica migliore (ovvero che ha conseguito il punteggio più elevato dalla commissione aggiudicatrice), determinando i coefficienti delle altre offerte mediante proporzione lineare. Tale procedimento si applica ad ogni singolo criterio e sub criterio previsto in precedenza.

I coefficienti così determinati verranno moltiplicati per il punteggio massimo assegnabile ad ogni singolo criterio o sub criterio determinando quindi il punteggio definitivo risultando dalla sommatoria di tutti i criteri e sub criteri riparametrati.

Il risultato andrà poi aggiunto al punteggio per l'offerta economica al fine di determinare la graduatoria finale della procedura di gara (sempre con limite a due decimali dopo la virgola, con arrotondamento all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5). I calcoli vengono effettuati mediante l'utilizzo del programma excel seguendo tutti gli arrotondamenti compiuti dal software medesimo.

Si riporta di seguito, per maggiore chiarezza, un esempio di riparametrazione.

OFFERENTE	PUNTI TOTALI SUB CRITERIO	MAX PUNTEGGIO ATTRIBUITO	COEFF.	PUNTI MAX PREVISTI DISCIPLINARE	PUNTI RIPARAMETRATI
n. 1	2,4	7	0,34	8	2,74
n. 2	7,0		1		8
n. 3	7,0		1		8
n. 4	3,0		0,43		3,43
n. 5	1,2		0,17		1,37



Non si procederà a riparametrazione nel caso in cui sia presentata/ammessa una sola offerta alla gara.

BUSTA N. 3 – denominata “Offerta economica” e recante la ragione sociale del concorrente – controfirmata sui lembi di chiusura – contenente l’offerta economica in competente bollo (€ 14,62) - espressa sia in termini di ribasso percentuale sul prezzo posto a base d’asta (con un massimo di due decimali dopo la virgola e al netto degli oneri per la sicurezza) sia in termini di costo complessivo, nella quale **non** devono essere inseriti altri documenti.
Le offerte economiche al rialzo, plurime, parziali, incomplete o condizionate saranno escluse dalla gara.

Tale offerta dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal Titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante la società, o da un procuratore del legale rappresentante (allegando copia non autenticata della relativa procura). Tale dichiarazione dovrà essere corredata di copia del documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di discordanza tra i valori in cifre e quelli in lettere vale quello più favorevole all’Amministrazione Comunale. **L’offerta medesima, in caso di partecipazione non singola, deve essere sottoscritta dal consorzio e dalle consorziate esecutrici, dalla mandataria del RTI costituito o da tutti gli operatori economici nel caso di RTI costituendo.**

L’offerta economica deve essere formulata utilizzando l’allegato 2 al presente disciplinare, con la specifica indicazione relativa agli oneri per la sicurezza.

Verrà assegnato il punteggio massimo di **30/100** all’offerta che recherà il ribasso percentuale più alto sul prezzo complessivo posto a base di gara.

I punteggi degli altri offerenti verranno determinati attraverso la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq \text{soglia)} = X * A_i / A \text{ soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A \text{ soglia)} = X + (1,00 - X) * [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$$

dove:

A max = ribasso percentuale più elevato

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Ai = valore dell’offerta (ribasso percentuale) del concorrente iesimo

A soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,90

Il coefficiente così determinato sarà considerato alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all’unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5. Lo stesso verrà poi moltiplicato per il numero massimo di punti (30) previsti dal bando. Il punteggio verrà attribuito considerando solo due decimali dopo la virgola, con lo stesso meccanismo di arrotondamento sopra indicato.

Simulazione:

Ribasso 1 = 27%

Ribasso 2 = 25%

Ribasso 3 = 15%

Soglia= 22,33

X=0,90



Offerta 1 sopra soglia Ci = 0,90 + (1,00 - 0,90)* [(27- 22,33)/(27-22,33)] **coefficiente 1**

Offerta 2 sopra soglia Ci = 0,90 + (1,00 - 0,90) * [(25 – 22,33)/(27- 22,33)] **coefficiente 0,96**

Offerta 3 sotto soglia Ci = 0,90 * 15/22,33 **coefficiente 0,60**

Offerta 1 punti 30,00

Offerta 2 punti 28,80

Offerta 3 punti 18,00

Tutte le cause di esclusione contemplate nei documenti di gara saranno valutate in applicazione dell'art. 46 del d. lgs. 163/2006.

2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Laggiudicazione sarà disposta dall'Amministrazione Comunale che valuterà le offerte presentate, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dal bando e dal disciplinare di gara.

La procedura di gara si svolgerà parte in **seduta pubblica** e parte in seduta riservata.

La seduta pubblica iniziale di gara si terrà nel giorno indicato al punto IV.3.8) del bando di gara presso una sala aperta al pubblico del Comune di Cernusco sul Naviglio in Via Tizzoni 2, alla quale potrà intervenire un Rappresentante Legale dell'impresa concorrente o altra persona dallo stesso delegata in forma scritta.

Il Presidente della Commissione di gara - previa presa d'atto del numero e dei mittenti dei plichi pervenuti entro i termini stabiliti per la loro presentazione, e, previa presa d'atto degli aspetti formali dei plichi medesimi contenenti le offerte e l'integrità degli stessi - procederà all'apertura degli stessi plichi.

Il Presidente procederà all'apertura delle buste 1) "Documenti per la partecipazione alla gara" contenenti i documenti per la partecipazione alla gara ed alla verifica che le stesse contengano tutti i documenti richiesti e che detti documenti siano compilati in modo conforme a quanto richiesto, nonché alle vigenti disposizioni di legge.

Il Presidente procederà altresì all'apertura delle buste 2) "Offerta tecnica" dei partecipanti ammessi alla gara al fine di verificare che le stesse contengano tutti i documenti richiesti dal bando e dal disciplinare, documenti che provvederà a siglare.

Il Presidente procederà a siglare le buste 3) "Offerta economica", contenute nel plico d'invio, che rimarranno chiuse e depositate presso gli uffici dell'ente sino al completo espletamento delle operazioni relative alla prima fase di gara.

Terminata la fase pubblica la Commissione di gara, in una o più seduta riservate successivamente alla seduta pubblica predetta, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica (busta n. 2) e alla riparametrazione dei punteggi attribuiti secondo quanto già indicato in precedenza.

Conclusa la valutazione dell'offerta tecnica il Presidente procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste 3 "Offerta economica" e, previa verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale secondo quanto richiesto, procede poi all'annotazione della stessa riservandosi la formulazione della graduatoria finale all'avvenuta apertura di tutte le offerte pervenute ed elaborati i calcoli secondo quanto previsto dal presente disciplinare.

Luogo, giorno e ora della seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica verranno comunicati via fax o via PEC agli offerenti ammessi alla gara con almeno 24 ore di preavviso.

In caso di parità, si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente la cui offerta tecnica avrà ottenuto il maggior punteggio.



L'offerta vincola, invece, immediatamente la ditta aggiudicataria per 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 11, commi 7 e 9 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti la Commissione giudicatrice può delegare l'istruttoria delle offerte ad un gruppo ristretto dei suoi membri o singoli componenti fermo restando che la valutazione ed il giudizio dovranno essere effettuati dalla commissione nel suo "plenum".

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a condizione che sia ritenuta conveniente per l'Amministrazione Comunale.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, ne è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'Amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

Dr. Massimo Molgora



ALLEGATO 1) – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE

Procedura aperta per la gestione del servizio di equipe psicologica e supervisione all'equipe tutela minori periodo settembre 2013 / agosto 2014. (**CIG. N. 5173486FB0**)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
e residente a _____ Via _____ nella sua
qualità di (carica sociale) _____ con scadenza in data _____ della
Cooperativa/Consorzio/Società/altro _____ con sede legale in _____
e sede operativa in _____ tel. _____ e fax _____
PEC _____ C.F. _____ P. _____
IVA _____ matricola _____ INPS n. _____ sede di _____
e matricola INAIL n. _____ sede di _____

CHIEDE

di partecipare alla gara sopra indicata

- A)** Singolarmente
- B)** In qualità di Consorzio
- C)** Raggruppamento temporaneo di imprese

solo nel caso in cui il Consorzio di Cooperative non intenda eseguire direttamente il servizio oggetto dell'appalto e il medesimo venga svolto totalmente da una consorziata

Dati della Consorziata esecutrice del servizio

Denominazione/Ragione Sociale

Sede Legale

Legali Rappresentanti (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza)

Dati relativi al Consorzio

Legali Rappresentanti (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza)

Per i Consorzi di Cooperative e per i RTI i requisiti e le dichiarazioni devono essere presentati nelle modalità definite nelle pagine precedenti del disciplinare.

Nel caso di RTI dovranno essere specificate le parti del servizio affidate che verranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. In ogni caso la mandataria deve eseguire le prestazioni per almeno il 50% ed in misura percentuale superiore agli altri operatori raggruppati.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000



dichiara

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

- a) Che la ditta è iscritta al C.C.I.A.A. – Registro delle Imprese per attività corrispondenti ai servizi oggetto dell'appalto presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n. _____;
- b) Che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese o cooperative o consorzi al n. _____ sez. _____;
- c) Che la cooperativa/consorzio è iscritta all'apposito albo/anagrafe regionale e/o nazionale (tipo A e tipo C);
- d) Di essere iscritta all'anagrafe di cui all'art. 11 d. lgs.460/97;
- e) Di essere iscritta ai registri regionali e provinciali del volontariato e delle associazioni della Regione _____ n. _____ sez. _____ dal giorno _____;
- f) L'iscrizione ad altri registri ed albi equiparabili ai precedenti, previsti e disciplinati dall'ordinamento vigente (**specificare i riferimenti**);
- g) Di essere in possesso di tutte le autorizzazioni e abilitazioni previste per la gestione del servizio inerente all'appalto in oggetto;
- h) Che il soggetto designato a rappresentare ed impegnare il concorrente è _____ (indicare nome e qualifica);
- i) L'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- j) L'inesistenza nei confronti della Impresa o Società di sanzioni amministrative ed in particolare sanzioni interdittive di cui al D. Lgs 8 giugno 2001 n. 231;
- k) Che la ditta non si trova nella condizione di incapacità a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge n. 646 del 13.09.1982 e successive modificazioni e integrazioni e di cui all'art. 120 e seguenti della legge 24.12.1981 n. 689;
- l) Che non sussistono cause di divieto o di sospensione di cui all'allegato 1 del D. lgs. 490/94 (certificazione antimafia);
- m) Che l'insussistenza delle condizioni di cui alle lettere i), j), k) l) riguarda anche i titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e precisamente: (**indicare nome e cognome, luogo e data di nascita e di residenza, poteri conferiti di tutte le figure munite di poteri di rappresentanza comprese quelle cessate dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara come elencate dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) d.lgs. 163/2006**);
- n) Di avere ottemperato alla legge 6 marzo 1998 n. 40 "disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" nel caso in cui nell'organico dell'Impresa figurino lavoratori stranieri;
- o) Di non aver commesso gravi errori nell'esercizio della propria attività;
- p) Di non essere stata temporaneamente escluso dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
- q) Di essere in possesso delle risorse finanziarie sufficienti a svolgere il servizio oggetto del presente appalto;
- r) Di essere in regola, alla data odierna, con i versamenti dei contributi INPS e INAIL a favore del personale impiegato nelle attività cui il concorrente è tenuto secondo la normativa vigente;
- s) Di essere in regola e di garantire, nell'esecuzione del servizio, la piena rispondenza alle normative di legge, di sicurezza e di buona etica dei lavori;
- t) Di avere tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore presso la Provincia, ai sensi della legge 327/2000;
- u) Di avere acquisito ed esaminato il capitolato di oneri e tutti gli altri documenti contrattuali, e di accettarne integralmente ai sensi dell'art. 1341 Codice Civile senza riserve né condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in esse contenute e che i servizi, oggetto dell'appalto, saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni in esso indicati;



- v) Di possedere la capacità tecnica atta a garantire una perfetta esecuzione del servizio come richiesto dal Capitolato Speciale;
- w) Di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti Comune di Cernusco S/N e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non nella gestione dl servizio;
- x) Di eleggere per l'intera durata del contratto, il domicilio legale presso il Comune di Cernusco S/N;
- y) Di mantenere valida l'offerta per giorni 180 (centottanta) dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte e che la stessa avrà valore di proposta contrattuale ai sensi dell'art. 1329 del codice civile;
- z) di essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge 68/1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- aa) di non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art 1 della legge 383 del 18 ottobre 2001, modificato con D.L. 210 del 25 settembre 2002 convertito in legge 22 novembre 2002 n. 266; oppure di essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art 1 della legge 383 del 18 ottobre 2001, ma che il periodo di emersione risulta concluso;
- bb) che il concorrente considera inclusi nella propria offerta anche gli oneri non specificamente dettagliati, ma comunque necessari per la gestione del servizio, per garantire la sicurezza dei lavoratori, e ritiene tale offerta remunerativa per tutta la durata della gestione;
- cc) di non avere una situazione di morosità nei confronti dello Stato o altri enti pubblici per il pagamento di imposte, tasse e altre entrate patrimoniali degli stessi.
- dd) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto concorrente alla stessa gara, e di aver formulato l'offerta autonomamente; oppure di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente; oppure di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- ee) che non sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 36 comma 5 e 37 comma 7 del d. lgs. 163/2006;
- ff) Di acconsentire a che tutte le dichiarazioni e comunicazioni relative alla gara (esclusioni, aggiudicazioni, stipula contrattuale ecc..) siano trasmesse dalla stazione appaltante via fax o via PEC (precisare il mezzo prescelto).
- gg) di acconsentire , ai sensi e per gli effetti di cui al d. lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'esecuzione del contratto.

Luogo e data _____

In fede

(allegare fotocopia carta d'identità
fronte retro in corso di validità)

Ai sensi dell'art. 1341, comma 2, del codice civile si approvano espressamente per iscritto le clausole di cui agli artt. 7, 8, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 e 22 del capitolato speciale d'appalto.

In fede



ALLEGATO 2) – OFFERTA ECONOMICA

Marca da bollo 14,62

Procedura aperta per la gestione del servizio di equipe psicologica e supervisione all'equipe tutela minori periodo settembre 2013 / agosto 2014. (**CIG. N. 5173486FB0**)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ Via _____ nella sua
qualità di (carica sociale) _____ con scadenza in data _____ della
Cooperativa/Consorzio/Società/altro _____ con sede legale in
_____ e sede operativa in _____ tel. _____ e fax
_____ PEC _____ C.F. _____
P. IVA _____ matricola INPS n. _____ sede di
_____ e matricola INAIL n. _____ sede di

Dopo aver preso attenta visione di tutte le clausole contenute nei documenti di gara (bando, disciplinare, capitolato e relativi allegati)

OFFRE

Costo orario psicologo (IVA esclusa)	Ribasso percentuale sulla base di gara
Costo orario della supervisione (IVA esclusa) valore da indicare ma non valutato ai fini della gara	
Costo orario coordinamento (IVA esclusa) valore da indicare ma non valutato ai fini della gara	

Si precisa che l'IVA da applicarsi in sede di fatturazione è pari al %

Si precisa altresì che l'importo complessivo per garantire gli adempimenti connessi alla sicurezza sul lavoro è pari ad € .

Data,

(firma per esteso del rappresentante legale)



ALLEGATO 3) – TABELLA COSTO DEL LAVORO

Procedura aperta per la gestione del servizio di equipe psicologica e supervisione all'equipe tutela minori periodo settembre 2013 / agosto 2014. (**CIG. N. 5173486FB0**)

TABELLA DETERMINAZIONE COSTO DEL LAVORO

VOCE DI COSTO	TOTALE BUDGET DI GARA (iva compresa)	COSTO DEL LAVORO (comprensivo oneri sicurezza)
Psicologi	€ 63.446,24	
Coordinatore	€ 3.519,36	
Supervisore	€ 2.932,80	
TOTALI	€ 69.898,40	



ALLEGATO 4) – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (art. 46 d.p.r. 445/2000)

Procedura aperta per la gestione del servizio di equipe psicologica e supervisione all'equipe tutela minori periodo settembre 2013 / agosto 2014. (**CIG. N. 5173486FB0**)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
e residente a _____ Via _____ nella sua
qualità di (carica sociale) _____ con scadenza in data _____ della
Cooperativa/Consorzio/Società/altro _____ con
sede legale in _____.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 45 e 46 del d.p.r. 445/2000, consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo d.p.r. 445/2000

DICHIARA

di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m ter) del d.lgs. 163/2006 e precisamente:

- Che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del d.lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del d.lgs. 159/2011;
- Che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o dell'Unione Europea che incidono sulla moralità professionale (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 paragrafo 1, Direttiva CEE 2004/18)

DICHIARA altresì

di aver subito le seguenti condanne - **indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione** (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.)

.....
.....
.....
.....

In fede, data

IL DICHIARANTE

(allegare copia fotostatica del documento di identità in corso di validità se non già allegato per precedenti dichiarazioni).



ALLEGATO 5) – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (art. 46 d.p.r. 445/2000)

Procedura aperta per la gestione del servizio di equipe psicologica e supervisione all'equipe tutela minori periodo settembre 2013 / agosto 2014. (**CIG. N. 5173486FB0**)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
e residente a _____ Via _____ nella sua
qualità di (carica sociale) _____ con scadenza in data _____ della
Cooperativa/Consorzio/Società/altro _____ con
sede legale in _____.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 45 e 46 del d.p.r. 445/2000, consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo d.p.r. 445/2000

DICHIARA

Di aver svolto nell'ultimo triennio servizi in settori analoghi alle attività oggetto dell'appalto previste nel capitolo speciale per un importo annuo di almeno XX0.000,00 euro (IVA esclusa), specificando quanto di seguito indicato (distinguere per singolo anno solare di riferimento):

N.	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	COMMITTENTE	PERIODO CONTRATTUALE	IMPORTO IN EURO AL NETTO DI IVA

In fede, data

IL DICHIARANTE

(allegare copia fotostatica del documento di identità in corso di validità se non già allegato per precedenti dichiarazioni).



Città di
CERNUSCO
SUL NAVIGLIO

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2
Telefono 02.92.781
Fax 02.92.78.235
C.A.P. 20063
Fiscale e Partita Iva 01217430154

ALLEGATO 6) MODELLO G.A.P.
(Art.2 legge del 12.10.1982 n. 726 e legge del 30.12.1991 n. 410)

|_|_|_|_|_|_|_|
Ufficio Segnalante (*)

|x|x|x|x|x|
Nr. Ordine Appalto (*)

|_|_|
Lotto/Stralcio (*)

|2|0|1|3|
Anno(*)

IMPRESA PARTECIPANTE

Ragione Sociale(*)

Luogo (*) (Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'impresa) **Prov. (*)**

Sede Legale (*) | _____ Cap/Zip: | _____

Volume Affari Capitale Sociale

N.B.

- 1) Il modulo dovrà essere compilato in stampatello.
 - 2) (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie. La parte dell'ufficio segnalante è riservata agli uffici della Prefettura.

Timbro e Firma
del Legale Rappresentante