

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.  
1 ISTRUTTORE TECNICO - AREA DEGLI ISTRUTTORI.**

Il presente bando di concorso è indetto, approvato ed emanato con determinazione dirigenziale n. 1765 del 31/12/2025.

**Art. 1  
TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo lordo (€ 23.725,21), ai sensi del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, è costituito dal trattamento tabellare iniziale per il personale dell'Area degli Istruttori – ex Categoria C, dall'indennità di comparto, dalla 13<sup>a</sup> mensilità (v. Tabella G – CCNL 16/11/2022). I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge.

**Art. 2  
COMPETENZE RICHIESTE**

Ai sensi dell'art. 35-quater, comma 1, lett. a), secondo periodo, del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 e s.m.i., nonché delle linee ministeriali di indirizzo per l'individuazione dei fabbisogni professionali (D.M. 22/7/2022) e del *framework* (modello) di competenze trasversali per il personale non dirigente delle pubbliche amministrazioni (D.M. 28/6/2023), al profilo di Istruttore Tecnico afferiscono le seguenti competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali:

**ISTRUTTORE TECNICO**

<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE</b>	Tecnica e Informatica
<b>INQUADRAMENTO CONTRATTUALE</b>	Area degli Istruttori, eventualmente accompagnata da iscrizione al Collegio
<b>REQUISITI DI ACCESSO</b>	Scuola secondaria di secondo grado
<b>PROFILO DI RUOLO</b>	Figura professionale strutturalmente inserita nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che, in qualità di responsabile dell'istruttoria, ne svolge fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche; tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative; risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**

pag. 1 di 16



<b>PROFILO DI COMPETENZA</b>		
<b>CONOSCENZE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- adeguate conoscenze teoriche della normativa e dei regolamenti interni in materia amministrativa e contabile e dei sistemi gestionali dell'ufficio di assegnazione</li> <li>- conoscenza della normativa in materia di accertamenti tecnici, verifiche, controlli funzionali di lavori, costruzioni, impianti, cantieri, indagini, rilievi, misurazioni, rappresentazioni grafiche, sopralluoghi etc</li> </ul>		
<b>CAPACITA' TECNICHE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione ed aggiornamento del censimento del verde e del patrimonio arboreo;</li> <li>- referente del servizio di gestione del verde urbano, lavori del verde, taglio tappeti erbosi, erbe infestanti e infestanti arboree e vegetazione spontanea</li> <li>- supervisione alle attività manutentive sui parchi, giardini, aree attrezzate</li> <li>- tutela e promozione, nei limiti delle competenze comunali, degli animali domestici e della fauna selvatica stanziale e migratoria</li> </ul>		
<b>CAPACITA' COMPORTAMENTALI (FRAMEWORK DELLE COMPETENZE TRASVERSALI)</b>		
<b>AREA: CAPIRE IL CONTESTO PUBBLICO</b>		
<b>COMPETENZA "CONSAPEVOLEZZA DEL CONTESTO":</b> Leggere e comprendere le caratteristiche del contesto di riferimento e gli eventuali cambiamenti in atto, per adattarsi e agire in modo consapevole.		<b>VALORI:</b> Integrità, inclusione
Livello 2	Indicatori di comportamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conosce le regole di funzionamento dell'organizzazione nel suo complesso</li> <li>• È consapevole dell'impatto della propria attività su quella degli altri</li> <li>• Individua i corretti interlocutori organizzativi a cui rivolgersi per la soluzione delle problematiche</li> <li>• Riconosce le esigenze di cambiamento del contesto in cui opera</li> </ul>	
<b>COMPETENZA "SOLUZIONE DEI PROBLEMI":</b> Analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione.		<b>VALORI:</b> Integrità, inclusione
Livello 2	Indicatori di comportamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si accorge di eventuali situazioni critiche o problematiche, definendone il perimetro</li> <li>• Approfondisce l'analisi raccogliendo dati e informazioni utili alla comprensione della situazione o del problema</li> <li>• Individua possibili alternative di soluzione del problema concrete e realizzabili</li> <li>• Propone tempestivamente ipotesi di soluzione coerenti con l'analisi effettuata</li> </ul>	
<b>COMPETENZA "CONSAPEVOLEZZA DIGITALE":</b> Comprendere il valore e gli impatti dei processi di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, dimostrando apertura all'innovazione tecnologica e promuovendo l'introduzione di nuovi strumenti e modalità di lavoro.		<b>VALORI:</b> Integrità, inclusione

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



Livello 2	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprende la rilevanza delle innovazioni tecnologiche per il suo settore</li> <li>• Mostra un atteggiamento di interesse e curiosità verso le innovazioni tecnologiche nel proprio settore</li> <li>• Si adeguà rapidamente all'uso di nuovi strumenti e modalità di lavoro cogliendone i vantaggi nella gestione delle attività (efficienza, velocità etc.)</li> <li>• Affronta con entusiasmo le nuove richieste lavorative connesse all'uso delle tecnologie</li> </ul>	
	<p><b>COMPETENZA "ORIENTAMENTO ALL'APPRENDIMENTO":</b> Dimostrare consapevolezza circa le conoscenze e competenze possedute e da consolidare, in relazione anche alle richieste di ruolo, attivandosi con curiosità per individuare le modalità di apprendimento continuo funzionali alla propria crescita professionale.</p>	<p><b>VALORI:</b> Integrità, inclusione</p>
Livello 2	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apprende dall'esperienza nell'ottica di una più piena copertura del suo ruolo</li> <li>• Accoglie positivamente i feedback per avere un ritorno sul proprio operato</li> <li>• Ricerca attivamente opportunità di apprendere cose nuove</li> <li>• Struttura un progetto di crescita personale e professionale per la copertura del suo attuale ruolo</li> </ul>	
<b>AREA: INTERAGIRE NEL CONTESTO PUBBLICO</b>		
	<p><b>COMPETENZA "COMUNICAZIONE":</b> Comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti ed interlocutori; ascoltare e coinvolgere l'interlocutore.</p>	<p><b>VALORI:</b> Integrità, inclusione</p>
Livello 2	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasmette contenuti in modo chiaro ed esaustivo</li> <li>• Ascolta con attenzione le richieste dell'interlocutore ponendo domande di approfondimento</li> <li>• Comunica, attraverso il linguaggio verbale e non verbale, in modo appropriato al contesto</li> <li>• Risponde tempestivamente alle richieste dei diversi interlocutori prestando attenzione al loro feedback</li> </ul>	
	<p><b>COMPETENZA "COLLABORAZIONE":</b> Contribuire attivamente al raggiungimento di un risultato comune - interagendo con i colleghi anche a distanza - attraverso la condivisione delle informazioni, la valorizzazione dell'apporto altrui, la ricerca di sinergie e riducendo le conflittualità.</p>	<p><b>VALORI:</b> Integrità, inclusione</p>
Livello 2	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipa attivamente al lavoro con i colleghi contribuendo al raggiungimento dell'obiettivo condiviso</li> <li>• Riconosce le competenze dei colleghi</li> <li>• Contribuisce alla costruzione di un clima di lavoro positivo</li> <li>• Agisce per ridurre le contrapposizioni e per individuare soluzioni condivise con gli interlocutori</li> </ul>	
	<p><b>COMPETENZA "ORIENTAMENTO AL SERVIZIO":</b> Riconoscere le esigenze dei clienti/utenti interni ed esterni e adoperarsi per rispondervi al meglio adottando azioni mirate all'ascolto e all'individuazione dei bisogni, al monitoraggio della qualità percepita e identificando le priorità di intervento per il miglioramento dei servizi pubblici.</p>	<p><b>VALORI:</b> Integrità, inclusione</p>

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



Livello 2	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprende le esigenze e i bisogni dei clienti/utenti</li> <li>• Crea continui momenti di contatto e si mostra disponibile al dialogo con clienti/utenti</li> <li>• Elabora e concorda soluzioni in linea con le aspettative e i parametri di soddisfazione del cliente/utente</li> <li>• Monitora il grado di soddisfazione del cliente/utente e riconosce quando è necessario apportare miglioramenti</li> </ul>
	<p><b>COMPETENZA "GESTIONE DELLE EMOZIONI":</b> Riconoscere le proprie emozioni e il loro effetto sulla vita lavorativa, fronteggiando le situazioni di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con equilibrio, calma e lucidità, al fine di ridurre eventuali impatti negativi sulla prestazione e sulle relazioni.</p>
Livello 2	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dimostra consapevolezza delle proprie emozioni</li> <li>• Calibra l'intensità e l'espressione delle sue emozioni in relazione alle diverse situazioni</li> <li>• Nelle situazioni di stress o pressione, ricerca modalità per limitare l'impatto negativo delle sue emozioni sulle attività lavorative</li> <li>• Mantiene modalità relazionali positive anche a fronte di conflitti</li> </ul>
<b>AREA: REALIZZARE IL VALORE PUBBLICO</b>	
	<p><b>COMPETENZA "AFFIDABILITÀ":</b> Portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell'interesse dell'amministrazione, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità.</p>
Livello 2	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incoraggia gli altri a seguire le regole e le procedure organizzative</li> <li>• Porta avanti il suo lavoro seriamente nell'interesse dell'amministrazione</li> <li>• Gestisce responsabilmente i margini di discrezionalità previsti</li> <li>• Si assume la responsabilità del proprio lavoro in coerenza con le scadenze e i risultati attesi</li> </ul>
	<p><b>COMPETENZA "ACCURATEZZA":</b> Svolgere le proprie attività con precisione, metodo e attenzione riducendo il rischio di errori, così da produrre risultati di qualità coerenti con le aspettative dell'organizzazione.</p>
Livello 2	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisce un metodo di lavoro rigoroso e funzionale al corretto svolgimento delle sue attività</li> <li>• Agisce nel rispetto degli standard qualitativi e quantitativi richiesti</li> <li>• Controlla più volte l'esattezza delle informazioni e la precisione del proprio lavoro</li> <li>• Si attiva per correggere eventuali errori o scostamenti dagli standard attesi</li> </ul>
	<p><b>COMPETENZA "INIZIATIVA":</b> Attivarsi in modo propositivo e cogliere le opportunità senza attendere input esterni, così da influenzare gli eventi, piuttosto che reagire ad essi.</p>
	<b>VALORI:</b> Integrità, inclusione

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



Livello 2	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Propone attività da realizzare nell’ambito del proprio ruolo</li> <li>• Accoglie positivamente incarichi impegnativi</li> <li>• Propone continuativamente idee e osservazioni nell’ambito della sua area di competenza</li> <li>• Trova autonomamente nuovi stimoli nel suo lavoro</li> </ul>	
	<p><b>COMPETENZA "ORIENTAMENTO AL RISULTATO":</b> Agire con determinazione al fine di indirizzare costantemente la propria attività al conseguimento degli obiettivi previsti e migliorare costantemente gli standard qualitativi dell’azione pubblica, investendo energie per il superamento di eventuali difficoltà.</p>	<b>VALORI:</b> Integrità, inclusione
Livello 2	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investe energia e impegno nelle attività di sua competenza andando anche oltre quanto richiesto, se necessario</li> <li>• Garantisce il conseguimento dell’obiettivo assegnato</li> <li>• Mantiene l’impegno anche in presenza di ostacoli o criticità, perseverando nel raggiungimento del risultato</li> <li>• Lavora per migliorare costantemente gli standard della sua prestazione</li> </ul>	
<b>AREA: GESTIRE LE RISORSE PUBBLICHE</b>		
	<p><b>COMPETENZA "GESTIONE DEI PROCESSI":</b> Strutturare processi di lavoro, pianificando, gestendo e monitorando efficacemente le attività, tenendo conto di vincoli/opportunità e in coerenza con gli obiettivi da perseguire.</p>	<b>VALORI:</b> Integrità, inclusione
Livello 1	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suddivide le attività da svolgere in fasi di lavoro coerenti con gli obiettivi di breve periodo</li> <li>• Applica modalità e strumenti di lavoro coerenti con gli obiettivi di breve termine da raggiungere</li> <li>• Organizza le attività tenendo conto dei vincoli presenti nel suo ambito</li> <li>• Monitora gli avanzamenti del processo di lavoro a lui assegnato</li> </ul>	
	<p><b>COMPETENZA "OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE":</b> Gestire le risorse economico-finanziarie, strumentali e tecnologiche secondo criteri di efficienza e di efficacia, così da massimizzarne il valore.</p>	<b>VALORI:</b> Integrità, inclusione
Livello 1	<p>Indicatori di comportamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• È attento/a a evitare gli sprechi di risorse economiche e materiali dell’amministrazione</li> <li>• Lavora mostrando attenzione alla tutela dei beni materiali e strumentali dell’amministrazione</li> <li>• Rispetta i criteri di impiego delle risorse dettati dall’organizzazione</li> <li>• Imposta le sue attività usando al meglio le risorse materiali e strumentali a disposizione</li> </ul>	

Il vincitore del presente concorso sarà assegnato al Settore Tecnico ed Innovazione, Servizio Urbanizzazioni Secondarie.

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



**Art. 3**  
**REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Il concorso è disciplinato dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 293 del 4/11/2024 (da qui in poi: Regolamento):

**1) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:**

- **Diploma di Geometra**
- **Diploma di perito industriale in edilizia**
- **Diploma di istruzione tecnica CAT – Costruzione Ambiente Territorio**

**oppure qualsiasi diploma di maturità quinquennale purché in possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea:**

- **Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in Ingegneria civile o Ingegneria edile o Ingegneria industriale o Ingegneria meccanica o Architettura o Ingegneria edile – Architettura o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;**
- **Laurea Specialistica (LS - D.M. 509/1999) in Ingegneria civile (classe 28/S) o Architettura del paesaggio (classe 3/S) o Architettura e ingegneria edile (classe 4/S) o Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (classe 54/S) o Ingegneria Meccanica (classe 36/S);**
- **Laurea Magistrale (LM - D.M. 270/2004) in Ingegneria civile (classe LM-23) o Ingegneria dei sistemi edili (classe LM-24) o Ingegneria della sicurezza (classe LM-26) o Ingegneria meccanica (classe LM-33) o Architettura del paesaggio (classe LM-3) o Architettura e ingegneria edile - architettura (classe LM-4) o Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (classe LM-48) o Laurea magistrale in ingegneria energetica (classe LM-30)**
- **Laurea Triennale (LT - D.M. 509/1999) in Ingegneria civile e ambientale (classe 08) o in Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile (classe 04) o in Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale (classe 07) o in Ingegneria Industriale (classe 10);**
- **Laurea Universitaria (LU - DM 270/2004) in Ingegneria civile e ambientale (classe L-7) o in Ingegneria industriale (classe L-9) o in Scienze dell'architettura (classe L-17) o in Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (classe L-21) o in Scienze e tecniche dell'edilizia (classe L-23);**

**oppure titoli equiparati o equipollenti (Decreti Interministeriali del 9/7/2009 e altre norme speciali);**

L'eventuale equipollenza/equivalenza del titolo di studio deve essere precisata, mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura e onore del candidato.

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



I candidati che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, non ancora formalmente riconosciuto con provvedimento ministeriale nell'ordinamento italiano, sono ammessi a partecipare con riserva al concorso, in quanto l'istanza di riconoscimento ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici andrà presentata solo in caso di vittoria del concorso stesso, entro quindici giorni dall'avvenuta pubblicazione della graduatoria finale, così come stabilito all'art. 3 c. 1 lett. f) del Decreto Legge n. 25 del 14/03/2025, convertito con modificazioni in L. n. 69 del 9/05/2025.  
Per i titoli di studio conseguiti all'estero sarà pertanto onere del candidato fornire il Decreto di riconoscimento all'atto della presentazione della documentazione per l'assunzione, a pena di decadenza.

**2) possesso della patente di guida di categoria B** senza la limitazione di cui al comma 2-bis dell'art. 117 del D.Lgs. n. 285/1992 (Codice della Strada) o superiore;

**3) idoneità fisica all'impiego**

e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, fatta salva la tutela per i soggetti diversamente abili di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. Ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120 del 28/03/1991, la condizione di privo di vista (cieco totale, cieco parziale, ipovedente grave), in relazione al requisito del possesso della patente di guida, all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e mansioni connesse al posto da ricoprire e quindi l'efficienza dell'azione amministrativa, comporta inidoneità fisica e conseguentemente la non ammissibilità alla selezione stessa.

L'assunzione è subordinata a visita medica attestante l'idoneità alle specifiche mansioni di Istruttore Tecnico, in base alla normativa vigente, a cura del medico competente del Comune di Cernusco sul Naviglio. In occasione della visita medica preventiva in fase preassuntiva, il medico competente richiede al lavoratore di esibire copia della cartella sanitaria e di rischio rilasciata alla risoluzione del precedente rapporto di lavoro e ne valuta il contenuto ai fini della formulazione del giudizio di idoneità (art. 25 c.1, lett. e-bis del D.Lgs. 81/2008, così come modificato dal DL 48/2023, convertito in Legge 85/2023 e a norma dell'art. 41, c. 2-bis del D.Lgs. 81/2008, così come modificato dalla L. 203/2024). **E' onere del lavoratore produrre in sede di visita preassuntiva la cartella sanitaria del precedente datore di lavoro**, salvo che ne sia oggettivamente impossibile il reperimento.

**4) limite di età:** la partecipazione non è soggetta a un limite massimo di età; il limite minimo di età è fissato in 18 anni compiuti alla data di scadenza del bando;

**5) cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica).** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 3, del D.P.C.M. del 07/02/1994 i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

**6) godimento dei diritti civili e politici;**

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



- 7) non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;**  
non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 8) non aver riportato condanne penali,** per reati che escludono l'ammissibilità all'impiego pubblico. L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità, o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso;

**Sarà accertata altresì, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.:**

- **la conoscenza basilare della lingua inglese;**
- **la conoscenza dei più diffusi programmi informatici applicativi Office per Windows.**

Il candidato con disabilità a richiesta potrà avvalersi delle facoltà stabilite dalla legge in materia di ausili necessari e tempi aggiuntivi nell'espletamento delle prove d'esame.

Per quanto concerne il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento, come previsto dal D.M. 9/11/2021 (pubblicato sulla GU n. 307 del 28/12/2021), nella domanda di partecipazione dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa (possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale), dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere allegata alla domanda di ammissione al concorso.

I requisiti prescritti dal bando dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del bando sia al momento dell'assunzione.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del contratto individuale senza obbligo di preavviso.

#### **Art. 4** **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati possono partecipare al concorso esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, secondo quanto previsto dall'art. 35-ter, D. Lgs. n. 165/2001, e dall'art. 4 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, seguendo le procedure di accesso al portale

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



[www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).

Per partecipare alla procedura occorre inviare la propria candidatura previa registrazione al Portale InPA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 487/1994, qualora il candidato non sia già registrato; viceversa, qualora il candidato abbia già in precedenza effettuato la registrazione al Portale, sarà sufficiente effettuare il login e ricercare la procedura di selezione d'interesse.

**Il termine per la presentazione della candidatura è fissato:**

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23.59  
DEL GIORNO DI SCADENZA INDICATO SUL PORTALE InPA**

In caso di malfunzionamento parziale o totale del Portale InPA, attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale ed accertato dal Comune, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un periodo di tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

E' possibile per il candidato modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se precedentemente inviata. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Non sono considerate valide le domande di partecipazione al concorso redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle pervenute attraverso il Portale InPA e quelle compilate in modo difforme od incompleto rispetto a quanto indicato nel presente.

Nel modulo di presentazione della domanda il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione, negli appositi spazi, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decaduta dei benefici eventualmente conseguiti, i dati e i requisiti richiesti dalla procedura.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il presente concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale.

**Art. 5  
DOMANDA DI AMMISSIONE**

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

- a) data, luogo di nascita e residenza;
- b) lo stato civile ed eventuale numero di figli a carico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'equiparazione *ex lege* ai cittadini italiani;
- d) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

- g) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) il titolo di studio posseduto, specificando l'istituzione presso la quale fu conseguito e l'anno di conseguimento nonché la votazione;
- i) il possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli di cat. B senza limitazioni o categoria superiore;
- j) l'idoneità fisica alle specifiche mansioni e il possesso dei requisiti di cui all'art. 3, punto 3 del presente bando;
- k) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, ai sensi del Regolamento;
- l) l'indicazione dei tempi aggiuntivi eventualmente richiesti, degli strumenti compensativi, nonché l'indicazione dei mezzi e dei sussidi strumentali ovvero degli arredi necessari per l'effettuazione delle prove, in ragione del tipo di disabilità di cui il candidato è portatore, così come meglio specificato all'art. 3 del presente bando;
- m) l'espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando, delle norme che disciplinano il rapporto di lavoro presso gli enti locali, delle norme previste dal vigente Regolamento;
- n) la dichiarazione di conoscere l'inglese per la prova di accertamento della lingua straniera, nonché i più diffusi programmi informatici applicativi Office per Windows;
- o) l'eventuale richiesta di rispetto dei giorni festivi ai sensi del D.P.R. 487/94, con l'indicazione e specificazione dei giorni di calendario;
- p) la precisa indicazione della PEC personale del candidato la quale varrà come "domicilio digitale" dell'interessato ai fini di tutte le comunicazioni inerenti alla procedura concorsuale, il recapito telefonico e la dichiarazione di impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

L'Ente si riserva la facoltà di concedere agli interessati un ulteriore breve termine per la regolarizzazione della domanda che risultasse incompleta o comunque recante inesattezze o vizi di forma non sostanziali e per i quali non sia prevista l'esclusione.

## **Art. 6**

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ATTRAVERSO IL PORTALE inPA**

**1)** Ricevuta di pagamento della **tassa di € 10,00** specificando la causale "tassa concorso n. 1 Istruttore Tecnico", con le seguenti modalità:

- preferibilmente tramite il **sistema PagoPA**, seguendo le istruzioni dettagliate **come da allegato al presente bando**;

oppure

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



- tramite bonifico bancario a favore di:

COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO - BANCA POPOLARE DI SONDRIO – viale Assunta, 47/49 -  
Cernusco sul Naviglio,  
IBAN IT 83 H 05696 32880 000010000X14

- quietanza rilasciata dalla suddetta Tesoreria Comunale

**La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione, attraverso il portale inPA.**

### **Art. 7 PROVE D'ESAME**

La procedura concorsuale si articolerà in una prova scritta e in una prova orale sulle **materie sotto indicate**:

- Normativa sui lavori pubblici (D.Lgs 36/2023 e s.m.i.) e suoi allegati;
- Normativa urbanistica ed edilizia di livello nazionale, regionale e locale (a titolo esemplificativo: D.P.R. n.380/2001 e s.m.i., L.R. n.12/2005 e s.m.i.);
- Normativa inerente la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro: D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i., in particolare per quanto concerne i cantieri stradali e la relativa gestione;
- Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.);
- Normativa in materia ambientale (D.Lgs 152/2006 e s.m.i.);
- Procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i.);
- Conoscenza ed utilizzo delle principali funzioni del programma AUTOCAD 2010 o superiori.

Per tutte le norme riguardanti le materie sopra elencate si intende il riferimento alla normativa nel testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando, comprensivo quindi di ogni modifica ed integrazione.

La prova scritta consisterà in un questionario a risposte sintetiche sulle materie d'esame.

La prova orale consisterà in un colloquio individuale avente:

- Un **contenuto tecnico professionale** mirato ad accettare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati nelle materie di esame sopra elencate, la padronanza degli argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi, la capacità logico tecnica nelle materie stesse;
- Un contenuto **pratico informatico** volto ad accettare le conoscenze di Autocad 2010 o superiori;
- Un **contenuto psico-attitudinale** mirato ad accettare le competenze trasversali necessarie per ricoprire il ruolo come da framework delle competenze e di seguito esplicitate:  
**Capire il contesto pubblico:**

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



- **consapevolezza del contesto** (capacità di leggere e comprendere le caratteristiche del contesto di riferimento e gli eventuali cambiamenti in atto, per adattarsi e agire in modo consapevole);
- **soluzione dei problemi** (capacità di analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione);
- **consapevolezza digitale** (capacità di comprendere il valore e gli impatti dei processi di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, dimostrando apertura all'innovazione tecnologica e promuovendo l'introduzione di nuovi strumenti e modalità di lavoro).

#### **Interagire nel contesto pubblico:**

- **comunicazione** (capacità di comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti ed interlocutori; ascoltare e coinvolgere l'interlocutore);
- **collaborazione** (capacità di contribuire attivamente al raggiungimento di un risultato comune - interagendo con i colleghi anche a distanza - attraverso la condivisione delle informazioni, la valorizzazione dell'apporto altrui, la ricerca di sinergie e riducendo le conflittualità);
- **orientamento al servizio** (capacità di riconoscere le esigenze dei clienti/utenti interni ed esterni e adoperarsi per rispondervi al meglio adottando azioni mirate all'ascolto e all'individuazione dei bisogni, al monitoraggio della qualità percepita e identificando le priorità di intervento per il miglioramento dei servizi pubblici);
- **gestione delle emozioni** (capacità di riconoscere le proprie emozioni e il loro effetto sulla vita lavorativa, fronteggiando le situazioni di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con equilibrio, calma e lucidità, al fine di ridurre eventuali impatti negativi sulla prestazione e sulle relazioni).

#### **Realizzare il valore pubblico:**

- **affidabilità** (capacità di portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell'interesse dell'amministrazione, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità);
- **iniziativa** (capacità di attivarsi in modo propositivo e cogliere le opportunità senza attendere input esterni, così da influenzare gli eventi, piuttosto che reagire ad essi);
- **orientamento al risultato** (capacità di agire con determinazione al fine di indirizzare costantemente la propria attività al conseguimento degli obiettivi previsti e migliorare costantemente gli standard qualitativi dell'azione pubblica, investendo energie per il superamento di eventuali difficoltà).

#### **Gestire le risorse pubbliche:**

- **gestione dei processi** (capacità di strutturare processi di lavoro, pianificando, gestendo e monitorando efficacemente le attività, tenendo conto di vincoli/opportunità e in coerenza con gli obiettivi da perseguire).

Per la prova psico-attitudinale la Commissione esaminatrice sarà integrata da un componente aggiunto specialista in psicologia e risorse umane, così come previsto dall'art. 81, c. 6 del Regolamento, per la valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale.

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



Nel corso della prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi programmi informatici applicativi Office per Windows.

Ai sensi dell'art. 60, c. 11 del Regolamento, la comunicazione delle date e del luogo di svolgimento delle prove d'esame avverrà a mezzo del Portale InPA e con pubblicazione nella sezione bandi e concorsi del sito istituzionale [www.comune.cernuscouslnaviglio.mi.it](http://www.comune.cernuscouslnaviglio.mi.it), almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

I candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, pena l'esclusione dalla procedura, nei giorni e nelle sedi che saranno pubblicati come sopra, muniti di un documento di riconoscimento valido ex lege in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 85, commi 6 - 8 del Regolamento, la Commissione potrà disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati che abbiano presentato domanda, senza verificare le dichiarazioni in essa contenute. In tali casi, la verifica delle dichiarazioni rese, nonché il possesso dei requisiti dichiarati, verrà effettuata dalla Commissione prima di procedere alla formazione dell'elenco di coloro che hanno superato le prove scritte. L'ammissione con riserva / non ammissione è disposta con determinazione del Dirigente al quale è attribuita la responsabilità del Servizio Personale ed è comunicata personalmente ai candidati per via telematica, con indicazione della motivazione.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritieri, il Servizio Personale si riserva la facoltà di accettare in ogni momento della procedura selettiva la veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuate dai candidati ammessi e di disporre con provvedimento motivato del Dirigente la relativa esclusione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci in ordine al possesso degli stessi, anche successivamente all'approvazione della graduatoria.

Durante le prove d'esame i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie e non potranno consultare testi di legge, anche se non commentati. Potranno essere consultati i dizionari, previa eventuale verifica e autorizzazione da parte della Commissione.

Il punteggio massimo attribuibile per ogni singola prova è di 30/30mi; conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30mi; la prova orale si intende superata con l'ottenimento di una valutazione minima di 21/30mi.

La votazione complessiva è determinata, ai sensi dell'art. 60, comma 9, del Regolamento, dalla somma delle votazioni conseguite nella prova scritta e nella prova orale.

La comunicazione dell'esito delle prove d'esame avverrà a mezzo del Portale InPA.

Gli elaborati sono redatti in modalità digitale. L'Amministrazione può optare per le prove in modalità cartacea, a norma degli artt. 60 c. 5 e 89 del Regolamento, tenuto conto del numero di partecipanti, della capacità logistica e della disponibilità ed adeguatezza dell'attrezzatura informatica.

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**



La fornitura degli strumenti informatici nonché dei locali per lo svolgimento delle prove può essere affidata anche ad aziende specializzate in selezione del personale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

### **Art. 8 GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 74 del Regolamento.

Dall'applicazione delle riserve previste dal bando risulta la graduatoria finale.

La graduatoria di merito e la graduatoria finale, approvate dal dirigente del Settore al quale è assegnato il Servizio Personale, saranno pubblicate contestualmente sul Portale InPa e sul sito istituzionale, assicurando la minimizzazione dei dati personali. Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'eventuale impugnazione.

In caso di mancata accettazione dell'invito ad assumere servizio o di non presa di servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, a norma dell'art. 17 c. 1, primo periodo, e c. 3 del D.P.R. n. 487/1994, così come sostituito con D.P.R. n. 82/2023, il vincitore o l'idoneo decade dall'assunzione e dalla graduatoria.

Nel periodo di efficacia, pari a tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione, la graduatoria di merito può essere altresì utilizzata per assunzioni a tempo determinato e/o parziale nel profilo professionale messo a concorso, secondo la normativa vigente, oppure, previa verifica e attestazione della equivalenza della posizione di lavoro da ricoprire da parte del Dirigente Competente, nel profilo professionale di Istruttore Geometra.

### **Art. 9 PREFERENZE**

Operano le preferenze di cui al D.P.R. 82/2023, alla L. 68/99 e all'art. 74 del Regolamento.

Nel presente concorso non operano riserve di legge.

### **Art. 10 ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Si precisa che il posto messo a concorso è soggetto fino al 28/2/2026 al diritto di conservazione del posto da parte di dipendente dimissionario e pertanto, in caso di richiesta di rientro in servizio dello

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**

pag. 14 di 16



stesso entro il termine contrattualmente stabilito ai sensi dell'art. 25, comma 10, del CCNL del 16/11/2022, non si darà corso alla procedura concorsuale ed all'assunzione.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata alle possibilità legislative vigenti e alla permanenza dell'assetto organizzativo in virtù del quale è stato emanato il presente bando di concorso, al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso, indipendentemente dalla sua qualificazione in termini di diritto soggettivo o di interesse legittimo, per fatti sopravvenuti di carattere normativo (es. vincoli di finanza pubblica, blocco generalizzato delle assunzioni), anche con riflessi organizzativi (es. modificazioni dotazione organica), essendo l'arruolamento nel pubblico impiego necessariamente condizionato dall'esercizio della potestà organizzatoria dell'Ente.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'interessato sarà invitato a presentare, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di assunzione:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante data e luogo di nascita, cittadinanza italiana e godimento diritti politici, titolo di studio posseduto;
- 2) dichiarazione di non avere rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs. n. 165 del 30/03/2001.

L'assenza di precedenti penali e l'assenza di carichi pendenti saranno accertati d'ufficio presso gli uffici pubblici competenti, ai sensi degli artt. 43 e 71 del Testo Unico D.P.R. n. 445/2000.

L'assunzione in servizio avverrà previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

**Art. 11**  
**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**EX ARTT. 13-14 REG.TO UE 2016/679**

La finalità del trattamento dei dati personali raccolti è l'espletamento di tutte le fasi della procedura concorsuale di cui al presente bando. Gli eventuali dati sensibili sono trattati in conformità al Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari UE GDPR 679/2016.

L'informativa privacy estesa è reperibile e visionabile sul sito [www.comune.cernuscousulnaviglio.mi.it](http://www.comune.cernuscousulnaviglio.mi.it) al seguente link: <https://comune.cernuscousulnaviglio.mi.it/privacy/privacy-informative/> oppure presso il Servizio Personale. Il Responsabile per la Protezione dei Dati Personalni nominato è sempre contattabile al seguente indirizzo mail: [dpo@trustds.it](mailto:dpo@trustds.it).

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**

pag. 15 di 16



**Art. 12**  
**DICHIARAZIONI FINALI**

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal Decreto Legislativo 11/4/2006 n. 198 - "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

A norma dell'art. 6 "Equilibrio di genere" del DPR 82/2023, nonché dell'art. 73 c. 2, lett. I) e dell'art. 74 c. 5 lett. m) del Regolamento si indica la percentuale di rappresentatività dei generi per il profilo professionale di Istruttore Tecnico, calcolata alla data del 31/12/2024: 0% uomini e 100% donne.

Pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, c. 4, lett. o) del succitato DPR, in favore del genere maschile in quanto meno rappresentato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazioni ai concorrenti dovuti ad inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per tardiva comunicazione a causa del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili al fatto di terzi o dovuti a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi e nelle vigenti leggi in materia di assunzione presso gli Enti locali.

Per informazioni telefonare all'Ufficio Personale 02/9278213 oppure consultare il sito internet del Comune: [www.comune.cernuscousulnaviglio.mi.it](http://www.comune.cernuscousulnaviglio.mi.it).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, s'informa che il responsabile dell'istruttoria del concorso in oggetto è la responsabile della posizione di Elevata Qualificazione "Servizi Istituzionali e Amministrazione del Personale", Dott.ssa Elena Caneva.

dalla residenza municipale, 31/12/2025

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA CITTA'**  
**Dott. Fabio La Fauci**

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.gs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 1 ISTRUTTORE TECNICO**

pag. 16 di 16

