



Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2 – Cernusco sul Naviglio (MI)
T. 02 92781 **C.A.P.** 20063
Cod. Fiscale e P.Iva 01217430154
www.comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

SEGRETERIA GENERALE

VERBALE DELL'INCONTRO CONGIUNTO TRA IL NUCLEO, I DIRIGENTI E LA GIUNTA COMUNALE DEL 17 FEBBRAIO 2025

Oggetto: Validazione degli Obiettivi di Performance 2025

Presenti:

- Prof. Gambaro
- Vice Sindaca
- Assessore Erba
- Assessore Restelli
- Assessora Comito
- Assessora Fiorillo
- Assessora Leite
- Assessore Galbiati
- Dott.ssa Saragò
- Dott. Rosso
- Arch. Duca
- Dott.ssa Falchetti
- Dott. La Fauci
- Comandante della Polizia Locale

Assenti:

- Dott. Susio – il quale ha inviato una relazione scritta
- Assessora Carenzi
- Dott. Cazzaniga

Apertura e Introduzione

L'incontro ha inizio con un briefing pre-p plenario durante il quale la Giunta e il Nucleo di Valutazione esaminano la proposta degli obiettivi di performance, trasmessa dai Dirigenti e dal Segretario il 14 febbraio 2025. In tale sede viene letta la nota del Dott. Susio, che evidenzia alcune criticità, tra cui la carenza di alcuni indicatori, criticità condivisa anche dal Prof. Gambaro che propone soluzioni operative. Contestualmente, il Prof. Gambaro incontra separatamente i Dirigenti per illustrare le criticità riscontrate e riconoscere il notevole impegno profuso nella definizione degli obiettivi.

Relazione del Dott. Susio

Il Dott. Susio, pur non potendo intervenire di persona, presenta la propria relazione scritta. Nella relazione vengono evidenziati:

- l'apprezzamento per la focalizzazione su tematiche prioritarie, in particolare in relazione al confronto con il 2024;
- la necessità di uniformare la rappresentazione degli indicatori, pur riconoscendone la chiarezza e l'utilizzabilità;
- l'importanza di evidenziare le trasversalità, suggerendo al contempo di individuare strumenti per valutare il contributo dei co-partecipanti;



- l'osservazione che, attualmente, gli obiettivi per ciascuna direzione risultano pesati allo stesso modo, auspicando l'assegnazione di pesi differenziati (fino al 100%) per consentire una valutazione graduata delle performance;
- la conclusione secondo cui la programmazione dell'anno in corso presenta un livello qualitativo superiore rispetto a quella dell'anno precedente, pur riconoscendo la possibilità di ulteriori miglioramenti.

Interventi della Vice Sindaca, degli Assessori e dei Dirigenti

Gli interventi arricchiscono il confronto:

- La Vice Sindaca interviene per congratularsi per l'ottimo lavoro svolto finora, sottolineando l'importanza di riprendere il percorso formativo destinato ai Dirigenti e alle E.Q. (Elevate Qualificazioni), inteso come un prezioso bagaglio da consolidare e accrescere per il futuro. Evidenzia l'importanza di attivare percorsi formativi che favoriscano un lavoro di gruppo strutturato, permettendo a ciascun dirigente di adottare un linguaggio condiviso, e ribadisce la necessità di *"parlare la stessa lingua"* per facilitare la coesione operativa e il raggiungimento degli obiettivi comuni.
- L'Assessore al Personale Erba esprime apprezzamento per l'impegno congiunto del Nucleo di Valutazione e dei Dirigenti, evidenziando il loro ruolo fondamentale nel miglioramento del processo che ha portato alla creazione degli obiettivi del 2025.
- Il Dott. Rosso sottolinea l'importanza di rivedere il Documento Unico di Performance (DUP) per snellirlo e renderlo uno strumento maggiormente impattante per gli amministratori e per la cittadinanza.
- L'Arch. Duca ha apprezzato il fatto che ci si è orientati verso obiettivi meno numerosi ma maggiormente condivisi, incentrati sul bene comune, per una gestione più partecipata e condivisa.
- La Dott.ssa Falchetti evidenzia la necessità di sviluppare la trasversalità nei progetti, affermando come un costante aggiornamento formativo sia essenziale per superare le complessità organizzative.
- Il Dott. La Fauci condivide la necessità di adottare strumenti che migliorino il lavoro di squadra, soprattutto per obiettivi trasversali, sebbene evidenzia come, a differenza del settore privato, in ambito pubblico gli innumerevoli adempimenti quotidiani possano limitare il tempo dedicato alla costruzione degli obiettivi.
- L'Assessore Restelli propone di informatizzare i processi e suggerisce una revisione analitica delle metodologie operative per ottimizzare l'efficienza complessiva.

Ripresa del Percorso Formativo

In risposta alle sollecitazioni espresse dalla Vice Sindaca, si concorda di riprendere il percorso formativo originariamente progettato nel settembre 2024, ma non avviato per



motivi contingenti. Si sottolinea l'importanza di organizzare con urgenza un primo incontro formativo rivolto ai Dirigenti e alle Elevate Qualificazioni, finalizzato a fornire gli strumenti necessari per un lavoro di gruppo efficace e per orientare gli sforzi verso un concreto output di accountability. La prima giornata formativa **è fissata per il 26 marzo 2025** e verrà tenuta dal Prof. Gambaro, mentre ulteriori sessioni seguiranno per completare il percorso.

Approvazione del Piano Performance

Si decide di allegare, come già fatto lo scorso anno nel PIAO, la descrizione degli obiettivi comprensiva degli elementi essenziali. Successivamente, la Giunta approverà il Piano Performance completo, che includerà tutti gli indicatori rivisti a seguito della giornata formativa e che verranno integrati nel programma software.

Conclusioni e Prospettive Future

L'incontro evidenzia un significativo avanzamento qualitativo nella programmazione degli obiettivi per il 2025 rispetto all'anno precedente, pur riconoscendo margini di miglioramento. I principali impegni futuri includono la ripresa immediata del percorso formativo, **con la prima giornata fissata per il 26 marzo 2025**, volta a fornire agli interessati gli strumenti necessari per lavorare in gruppo e garantire l'output della accountability. Si decide altresì di consolidare la trasversalità e la collaborazione tra tutti gli attori, adottando strumenti per una valutazione accurata del contributo individuale e collettivo, e di rivedere il DUP affinché diventi uno strumento maggiormente impattante per la cittadinanza, integrando il Piano Performance nel software gestionale.

Il presente verbale viene redatto per documentare le discussioni e le decisioni adottate e per orientare le azioni future nell'implementazione e nel monitoraggio degli Obiettivi di Performance 2025. L'incontro si chiude con l'impegno unanime di tutti i partecipanti a proseguire con determinazione in questa direzione, con ulteriori momenti di confronto programmati per monitorare l'evoluzione dei progetti.

Il Segretario Generale

Francesca Saragò

